

**Abschlussbericht der Bund-Länder-Arbeitsgruppe  
„Schriftgut des Bundesgrenzschutzes / der Bundespolizei“**

Berlin, im Juli 2006

## Inhalt

### Abschlussbericht

Anlage 1: Fristen- und Anbietekatalog für das Schriftgut der Bundespolizei

Kriterien für die Auswahl von anzubietenden Einsatz- und Ermittlungsakten

Informationen zur Aussonderung und Abgabe von Personalunterlagen der Bundesverwaltung

Anlage 2: Erläuterungen zu den Bewertungsempfehlungen zu einzelnen Aktenplangruppen

Anlage 3: Aussonderung der vor 1998 bei Dienststellen des Bundesgrenzschutzes entstandenen Unterlagen: Ergebnis der Rundfrage des BMI vom 7. April 2006 bei der Bundespolizeiverwaltung

Anlage 4: Empfehlungen der Arbeitsgruppe „Schriftgut des Bundesgrenzschutzes/der Bundespolizei“ für die Neufassung der Regelungen für die Schriftgutverwaltung

Anlage 5: Verzeichnis der zuständigen Archive

## **Abschlussbericht**

Die Archivreferenten und Leiter der Archivverwaltungen des Bundes und der Länder beschlossen auf ihrer 99. Sitzung am 21. und 22. September 2004 in Schwerin die Einsetzung einer Arbeitsgruppe „Schriftgut des Bundesgrenzschutzes“. Die Arbeitsgruppe wurde nach der Umbenennung des Bundesgrenzschutzes in Bundespolizei am 1. Juli 2005 in Arbeitsgruppe „Schriftgut des Bundesgrenzschutzes / der Bundespolizei“ umbenannt. Der Arbeitsgruppe gehörten Vertreter der Länder Bayern (Dr. Bernhard Grau, Bayerisches Hauptstaatsarchiv / Staatsarchiv München), Hessen (Prof. Dr. Günter Hollenberg, Hessisches Staatsarchiv Marburg / ab Okt. 2005 Bernward Helfer, Hessisches Hauptstaatsarchiv Wiesbaden) und Schleswig-Holstein (Hartmut Haase, Landesarchiv Schleswig-Holstein), des Bundesarchivs (Anette Meiburg) sowie des Bundesministeriums des Innern (Harald Wanzek, Ref. B I 1) an. Das Bundesarchiv übernahm den Vorsitz (Anette Meiburg) und die Geschäftsführung (Kerstin Schenke).

Die Arbeitsgruppe tagte fünfmal. Die konstituierende Sitzung fand am 17. November 2004 im Bundesarchiv in Koblenz unter Beteiligung von Frau Jung von der Grenzschutzdirektion Koblenz statt. Die folgenden Tagungen wurden bei verschiedenen Bundespolizeidienststellen durchgeführt, von denen jeweils Vertreter an den Sitzungen teilnahmen: 19. und 20. April 2005 beim Bundesgrenzschutzpräsidium Mitte in Fulda (Herr Stein), 11. und 12. Oktober 2005 beim Bundespolizeipräsidium Ost in Berlin (Herr Wedhorn) und 25. und 26. Januar 2006 bei der Bundespolizeiakademie in Lübeck (die Herren Baum und Scholz). Die Abschlussitzung wurde am 17. und 18. Mai 2006 in München bei der Generaldirektion der Staatlichen Archive Bayerns abgehalten. An der letzten Sitzung nahm neben einem Vertreter des Bundespolizeipräsidiums Süd (Herr Grulich) auch ein Vertreter der Bundespolizeidirektion (Herr Knieper) teil.

### **Aufgaben der Arbeitsgruppe**

Vorrangiges Ziel der Arbeitsgruppe war die vertikale und horizontale Abstimmung der Bewertungsentscheidungen für den gesamten Bereich des Bundesgrenzschutzes (BGS) bzw. der Bundespolizei (BPOL). Schwerpunkte der Arbeit lagen in der Ermittlung archivwürdiger Unterlagen für die einzelnen Hierarchieebenen unter Berücksichtigung der Überlieferung des Bundesministeriums des Innern (BMI) und die Erarbeitung eines für den gesamten Bereich der Bundespolizei gültigen Kataloges für den Archiven anzubietende Unterlagen (Anbieterkatalog) (Anlagen 1 und 2).

Für das ältere, vor der Einführung des Aktenplans von 1998 entstandene Schriftgut wurde kein eigener Anbietekatalog erstellt, da bei den BGS-Dienststellen aus dieser Zeit nur noch lückenhaft Unterlagen vorhanden waren. Diese sollten von der Bundespolizeiverwaltung vorrangig ausgesondert werden, was bislang allerdings nur unvollständig geschehen ist (Anlage 3: Stand der Aussonderung nach dem Ergebnis der Rundfrage des BMI vom 7. April 2006).

Außerdem prüfte die Arbeitsgruppe die Praktikabilität der in den „Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz“ vom Juni 2004 enthaltenen Aussonderungsregelungen und entwickelte Vorschläge für die Neufassung der Schriftgutanweisung (Anlage 4). Zu berücksichtigen war dabei auch die Problematik der Nichtkongruenz zwischen Verwaltungsbezirk einer Polizeidienststelle und Archivsprengel.

### **Anbietekatalog für das Schriftgut der Bundespolizei**

Dem Anbietekatalog wurde der nach dem Einheitsaktenplan für den Bundesgrenzschutz / die Bundespolizei gegliederte Fristenkatalog in der im Mai 2006 gültigen Fassung zu Grunde gelegt. Dieser ist Bestandteil der am 21. Juni 2004 in Kraft gesetzten „Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz“. In dem Anbietekatalog sind für die Bundespolizeidienststellen aller Verwaltungsebenen diejenigen Akten benannt, die nach Ablauf der im Fristenkatalog festgelegten Aufbewahrungsfristen dem zuständigen Archiv anzubieten sind (vgl. Anlage 3 der Verfahrensregelungen). Die nicht anzubietenden Unterlagen können nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen ohne weitere Beteiligung der Archive bei den Dienststellen vernichtet werden. Bei den im Anbietekatalog nicht erwähnten Bundespolizeidienststellen, d.h. bei den den Inspektionen nachgeordneten Einsatzabschnitten, fallen anzubietende Unterlagen nicht an.

Für die Kennzeichnung der anzubietenden Unterlagen wurden die im Erweiterungsmodul „Aussonderung und Archivierung elektronischer Akten“ zum DOMEA-Organisationskonzept eingeführten Kürzel für die Aussonderungsart verwendet (**A**rchivwürdig, **B**ewerten, **V**ernichten). Zur besseren Lesbarkeit des Kataloges wurde auf die Kennzeichnung der nicht anzubietenden Betreffseinheiten mit einem „V“ verzichtet.

Bei der Entscheidungsfindung stützten sich die Mitglieder der Arbeitsgruppe auf bereits vorliegende Bewertungserfahrungen und -modelle für Polizeidienststellen. Darüber hinaus wurden umfangreiche Aktenanalysen vor Ort durchgeführt und Erfahrungen mit der Arbeitsgruppe nicht angehörnden Archivarinnen und Archivaren verschiedener Bundesländer ausgetauscht.

Auf der Grundlage der Organisationsstruktur und der Aufgabenverteilung der Bundespolizei wurde untersucht, auf welcher Hierarchieebene in welchen Aktengruppen archivwürdige Unterlagen unabhängig von dem Medium, in dem die Akten entstanden sind, und dem Geheimhaltungsgrad zu erwarten sind. Die jeweiligen Betreffseinheiten des Einheitsaktenplans

wurden im Anbietekatalog mit einem „A“ bzw. „B“ gekennzeichnet, damit ein für die Bundespolizeidienststellen praktikables und mit in der Schriftgutverwaltung nicht geschulten Mitarbeitern eindeutig umsetzbares Arbeitsinstrument geschaffen wird. Für Fallakten und sonstige nicht nach dem Aktenplan gebildete Akten, z. B. Chroniken, Sammlungen, wurden Auswahlkriterien zu anzubietenden Unterlagen in den Anlagen zum Katalog bzw. in den Fußnoten zu den entsprechenden Aktenplangruppen angegeben.

Bei den Entscheidungen über anzubietende Unterlagen von Bundespolizeidienststellen wurde auch die Zuständigkeit und Überlieferung des BMI berücksichtigt. In den Fällen, in denen die Federführung beim BMI liegt, kann in der Regel auf die Überlieferung der Polizeidienststellen verzichtet werden. Die Bewertungsentscheidungen für die BMI-Überlieferung können in dem Anbietekatalog allerdings nicht kenntlich gemacht werden, da die Abteilung B (Angelegenheiten der Bundespolizei) des BMI nicht den Einheitsaktenplan der Bundespolizei verwendet.

Die Bundespolizei ist in fünf regional zuständige Mittelbehörden, die Bundespolizeipräsidien (BPOLP), und zwei Behörden mit zentralen Aufgaben, die Bundespolizeidirektion (BPOLD) und die Bundespolizeiakademie (BOPLAK), gegliedert, die alle unmittelbar dem BMI unterstehen. Den Bundespolizeipräsidien nachgeordnet sind Bundespolizeiamter sowie jeweils eine Fliegerstaffel und ein Aus- und Fortbildungszentrum. Außerdem sind ihnen Verbände und Einheiten zugeordnet. Die Bundespolizeidirektion erfüllt zentral wahrzunehmende Aufgaben der Bundespolizei, insbes. die Sammlung und Auswertung von Nachrichten und Unterlagen, die Entwicklung von Konzeptionen für die Erfüllung der Aufgaben der Bundespolizei, die Koordinierung und Steuerung der Wahrnehmung der polizeilichen Aufgaben auf dem Gebiet der Strafverfolgung sowie die Wahrnehmung des dienstlichen Verkehrs mit ausländischen oder zwischenstaatlichen Stellen. Zentrale Aufgaben nehmen außerdem die zum Geschäftsbereich des Bundespolizeipräsidiums West gehörende Grenzschutzgruppe 9 (GSG 9), die Zentralstelle für Information und Dokumentation der Bundespolizei (BPOLZSluK) und die Bundespolizeifliegergruppe (BPOLFLG) sowie die dem Bundespolizeipräsidium Süd nachgeordnete Bundespolizeisportschule Bad Endorf (BPOLSPSCH) wahr.

Mit der Aus- und Fortbildung sind verschiedene Dienststellen befasst. Die Ausbildung für den höheren und gehobenen Dienst obliegt der Fachhochschule des Bundes, Fachbereich Bundespolizei, der in Lübeck auf derselben Liegenschaft wie die Bundespolizeiakademie untergebracht ist. Die Lehrgänge für den mittleren Dienst werden dezentral bei den Aus- und Fortbildungszentren durchgeführt. Für die Fortbildung im Allgemeinen ist die Bundespolizeiakademie federführend zuständig. Die Durchführung von Fortbildungsmaßnahmen erfolgt jedoch auch dezentral, so dass die jeweils damit beauftragten Bundespolizeidienststellen entsprechende Unterlagen anzubieten haben.

Die Arbeitsgruppe hat sich auch eingehend mit den auf der unteren Verwaltungsebene entstehenden Unterlagen beschäftigt. Den 19 Bundespolizeiamtern stehen für die ihnen inner-

halb ihrer territorialen Zuständigkeit zugewiesenen Grenzpolizei-, Bahnpolizei-, Luftsicherungs- und Schutzaufgaben insgesamt 128 Bundespolizeiinspektionen zur Verfügung (82 regionale Bundespolizeiinspektionen, 19 Flughafeninspektionen, 18 Bundespolizeiinspektionen Kriminalitätsbekämpfung, 5 Bundespolizeiinspektionen Schutzaufgaben, 3 Bundespolizeiinspektionen See und eine Bundespolizeiinspektion für polizeiliche Sonderaufgaben). Die bereichspolizeiliche Komponente innerhalb der Bundespolizei stellen die elf Bundespolizeiabteilungen dar, die sowohl zur Verstärkung der Bundespolizeiämter als auch zur Unterstützung der Polizeien der Länder eingesetzt werden. Zu berücksichtigen waren ferner die Bundespolizei-Fliegerstaffeln. Da den bei diesen Stellen entstehenden Einsatz- und Ermittlungsakten in kleiner Auswahl durchaus ein dauerhafter Wert zukommt, können sie nicht generell von der Anbietepflicht ausgenommen werden.

Ermittlungsakten werden in der Regel in der beim Bundespolizeiamt angesiedelten Inspektion Kriminalitätsbekämpfung (BOPLIKrimB) zusammengeführt. Lediglich die Ermittlungsverfahren gegen Unbekannt verbleiben teilweise bei den Inspektionen. Damit die Ermittlungsverfahren gegen Unbekannt bei der Aussonderung nicht von denen gegen bestimmte Personen getrennt werden, ist die in den Verfahrensregelungen vorgesehene Aussonderung aller Inspektionen an das für das Amt zuständige Archiv sachgerecht. Davon unberührt bleiben etwaige archivinterne Regelungen über den Lagerungsort des Archivguts.

Für die Auswahl der anzubietenden Fallakten, u.a. BAN (Bundespolizeiaktennachweis), KAN (Kriminalaktennachweis), Ermittlungsakten gegen Unbekannt, Rückführungen, eingestellte Verfahren bei internen Ermittlungen, hat die Arbeitsgruppe einen Kriterienkatalog entwickelt, der wegen der unterschiedlichen Aufgaben der Inspektionen (Flughafen, Eisenbahn, Grenzsicherung usw.) nur allgemeine Kriterien für die Aktenauswahl enthält und ggf. in Absprache mit dem zuständigen Archiv zu modifizieren ist. Die zum Teil beträchtlichen Unterschiede zwischen den Inspektionen lassen sich an den Flughafeninspektionen ablesen: die Inspektionen an den großen internationalen Flughäfen haben in Größe und Aufgabenwahrnehmung eher den Charakter eines Amtes (wie das BPOLAmt Frankfurt am Main-Flughafen) als den einer Inspektion.

Die Entscheidung über die tatsächlich dauerhaft aufzubewahrenden Akten muss das zuständige Archiv an Hand der Anbieterverzeichnisse bzw. einer Prüfung der Akten treffen. In den Fällen, in denen der territoriale Zuständigkeitsbereich der Bundespolizeidienststelle über den Sprengel des zuständigen Archivs hinausgeht, ist darauf zu achten, dass bei der Auswahl der archivwürdigen Akten der gesamte Zuständigkeitsbereich der Bundespolizeidienststelle berücksichtigt wird.

Die Auswahl von Personalakten richtet sich nach den Vorgaben im Merkblatt „Informationen zur Aussonderung und Abgabe von Personalakten der Bundesverwaltung“ des Bundesarchivs. Zuständiges Archiv für die Übernahme von Personalakten der Vollzugsbeamten und Tarifkräfte ist generell das Bundesarchiv.

## **Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz**

Die vorliegenden Ergebnisse der Arbeitsgruppe haben Auswirkungen auf die Schriftgut-Anweisungen und die Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut in der Bundespolizei. Der Anbietekatalog wird Bestandteil der überarbeiteten Fassung der Vorschriften für die Schriftgutverwaltung in der Bundespolizei und damit verbindlich für alle Dienststellen. Für die Überarbeitung der Anweisungen wird das BMI in Kürze eine Arbeitsgruppe einsetzen, zu der auch das Bundesarchiv eingeladen wird.

Die Arbeitsgruppe "Schriftgut des Bundesgrenzschutzes / der Bundespolizei" hat ihre Anregungen für die Neufassung der Schriftgut-Anweisungen zusammengestellt (Anlage 4). Neben der Adressenliste der zuständigen Archive (Anlage 5) wird der neuen Schriftgut-Anweisung auch die Liste der Ansprechpartner für Fragen der Schriftgutverwaltung in den Bundespolizeidienststellen als Anlage beigefügt. Allgemeine Empfehlungen, z. B. für die Kennzeichnung der anzubietenden Fallakten, die Auswahl der anzubietenden Ermittlungsakten nach dem Kriterienkatalog oder die Gestaltung der Anbieter- und Abgabeverzeichnisse, werden in die Schriftgut-Anweisung aufgenommen. Konkrete Absprachen über die technische Umsetzung der Übergabe der Unterlagen sind bilateral zwischen der Bundespolizeidienststelle und dem zuständigen Archiv zu treffen.

Die Pflege und Fortführung des Fristen- und Anbietekataloges für das Schriftgut der Bundespolizei erfolgt durch die Bundespolizeidirektion im Einvernehmen mit dem Bundesarchiv. Das Bundesarchiv unterrichtet die Landesarchivverwaltungen über die Änderungen.

Berlin, im Juli 2006

– für die Arbeitsgruppe –  
Anette Meiburg

## **Fristen- und Anbietekatalog für das Schriftgut der Bundespolizei**

Stand: 15. Juni 2006

# Fristen- und Anbietekatalog für das Schriftgut der BPOL

## **Vorbemerkung**

Die Bundespolizeidienststellen sind gemäß § 2 Abs. 1 Bundesarchivgesetz (BArchG) verpflichtet, alle Unterlagen (Papierakten, elektronisch geführte Akten, Chroniken, Festschriften, Plakate, Fotos usw.), die sie nicht mehr zur Erfüllung ihrer Aufgaben benötigen und deren Aufbewahrungsfristen abgelaufen sind, dem für sie zuständigen Archiv (Bundesarchiv oder Archiv eines Bundeslandes gemäß Anlage 3 der „Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz vom 23. Juni 2004“) anzubieten. Die im Fristenkatalog angegebenen Aufbewahrungsfristen sind Höchstfristen. Das Archiv entscheidet, welche Unterlagen auf Dauer im Archiv aufbewahrt werden und welche Unterlagen vernichtet werden dürfen.

Um das Aussonderungsverfahren zu erleichtern, wurde von den Archivverwaltungen des Bundes und der Länder für die nach Einführung des Einheitsaktenplans von 1998 entstandenen Unterlagen der vorliegende Anbietekatalog erarbeitet. Er stellt eine Erweiterung des 2004 in Kraft gesetzten Fristenkataloges dar. In dem Anbietekatalog sind die Betreffseinheiten, zu denen von der jeweiligen Bundespolizeidienststelle Akten anzubieten sind, mit „A“ (= dauernd im Archiv aufzubewahren) und „B“ (= vom zuständigen Archiv zu bewerten) gekennzeichnet. Auch Unterlagen, die keine Aktenzeichen nach dem Einheitsaktenplan tragen, sind den Archiven anzubieten, beispielsweise Leitungsakten, Chroniken, zumindest teilweise Einsatz- und Ermittlungsakten und Personalakten (vgl. Auswahlkriterien in den Fußnoten bzw. Anlagen zum Anbietekatalog). Akten zu den nicht gekennzeichneten Betreffseinheiten können nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen ohne Beteiligung des zuständigen Archivs vernichtet werden.

Die Bundespolizeidienststellen listen einmal jährlich alle Akten, deren Aufbewahrungsfristen abgelaufen und die anzubieten sind, in einem Anbieterverzeichnis auf (vgl. Anlage 4 der „Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz vom 23. Juni 2004“) und leiten letzteres per Post und elektronisch dem zuständigen Archiv zu. Anzubieten sind auch Unterlagen, die noch VS-eingestuft oder ausschließlich elektronisch vorhanden sind, oder solche, die im Anbietekatalog zwar nicht gekennzeichnet sind, aber von der abgebenden Dienststelle für aufbewahrungswürdig gehalten werden.

Das zuständige Archiv entscheidet innerhalb von drei Monaten, welche Akten zu übergeben sind. Wenn innerhalb der Frist keine Reaktion erfolgt, entscheidet die Bundespolizeidienststelle, welche Akten aus ihrer Sicht aufzubewahren sind und übergibt sie dem Archiv. Detailregelungen für die Durchführung der Abgaben sind im Einzelfall mit dem zuständigen Archiv abzustimmen.

Personalakten sind von allen Dienststellen dem Bundesarchiv anzubieten (vgl. Anlage 2 zum Fristen- und Anbietekatalog).

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>10 Überstaatliche Regelungen, Rechtsgebiete/ -grundlagen, Ver- waltungs- und Dienstvorschriften</b>														
<b>10 00 Öffentliches Recht</b>														
10 00 00 Allgemeines	10													
10 00 01 Völkerrecht	10	B <sup>4</sup>												
10 00 02 Europarecht	10	B <sup>5</sup>												
10 00 03 Nationales Staatsrecht, Verfassungsrecht	10													
10 00 04 Allgemeines Verwaltungs- recht	10													
10 00 05 Besonderes Verwaltungs- recht	10													
10 00 06 Strafrecht	10													
10 00 07 Strafprozessrecht	10													
10 00 08 Verwaltungsprozessrecht	10													
10 00 09 Sozialrecht	10													
10 00 10 Haushalts-, Finanz- und Steuerrecht	10													
<b>10 01 Privates Recht</b>														
10 01 00 Allgemeines	10													
10 01 01 Bürgerliches Recht/Zivilrecht	10													
10 01 02 Zivilprozessrecht	10													
10 01 03 Handels- und Wirtschafts- recht	10													

<sup>1</sup> Höchstfrist, vgl. 6.2 der Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz vom 23. Juni 2004.

<sup>2</sup> Die Einsatzhundertschaften Gifhorn sind anbietepflichtig wie Abteilungen; außerdem sind von ihnen Unterlagen zu den Betreffseinheiten „17 02 22 Fortbildung international“ sowie „17 02 23 Fortbildung Auslandsverwendungen“ anzubieten.

<sup>3</sup> Fallakten sind in Auswahl gemäß Anlage 1 dem für das vorgesetzte BOPLAmt zuständigen Archiv anzubieten (vgl. Anlage 3 der Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz vom 23. Juni 2004).

<sup>4</sup> Die BPOLD wählt herausragende Einzelfälle aus.

<sup>5</sup> Die BPOLD wählt herausragende Einzelfälle aus.

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>10 02 Überstaatliche Regelungen</b>														
10 02 00 Allgemeines	10													
10 02 01 Auswärtige Angelegenheiten	10													
10 02 02 Europäische Zusammen- schlüsse	10													
10 02 03 Nordatlantische Verteidi- gungsgemeinschaft	10													
10 02 04 Intern. Interessengemein- schaften	10													
<b>10 03 Verwaltungs- und Dienstvor- schriften</b>														
10 03 00 Allgemeines	10													
10 03 01 Bund-/Ländereinheitliche Polizei Dienstvorschriften und Leitfäden	10	B												
10 03 02 Polizeidienstvorschriften und Leitfäden der Bundespolizei	10	B												
10 03 03 Bestimmungen, Richtlinien, Anweisungen, Sammlungen/ Kataloge (BRAS)	10	B												
10 03 04 Polizeidienstvorschriften und Leitfäden der Länder	10													
10 03 05 Dienstvorschriften der Bun- deswehr	10													
10 03 06 Sonstige Verwaltungs- und Dienstvorschriften	10													
<b>11 Organisation, Grundsatz, Rechts- und allgemeine Verwaltungsan- gelegenheiten</b>														
<b>11 00 Organisation</b>														
11 00 00 Allgemeines	10			B	B				B	B	B		B	

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
11 00 01 Organisations- und Dienstpostenplan (ODP)	10	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			
11 00 02 Geschäftsordnung	10	B		B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	
11 00 03 Geschäftsverteilungsplan	5	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
11 00 04 Einheitsaktenplan, Schriftgutherstellung und -verwaltung	10	B							B	B	B			
11 00 05 Organigramme	10	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
11 00 06 Dienstanweisungen	5	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B			
11 00 07 Anschriftenverzeichnisse/ Verteiler	5	B	B											
11 00 08 Dienstaufsicht	5								B	B	B			
11 00 09 Fachaufsicht	5								B	B	B			
11 00 10 Aufgabenbeschreibungen/ Tätigkeitsdarstellungen	5													
11 00 11 Dienstposten- und Arbeitsplatzbewertungen	5													
11 00 12 Personalbedarfsberechnungen/-ermittlungen	5													
11 00 13 Organisationsprüfungen	10	B							B					
11 00 14 Organisationsänderungen	10	B	B			B	B	B	B	B	B			
11 00 15 Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen	5	B							B	B	B			
11 00 16 Innenrevision	5	B							B	B	B			
<b>11 01 Grundsatz</b>														
11 01 00 Allgemeines	10			B	B									
11 01 01 Arbeitszeit	5			B	B									
11 01 02 Dienstpläne	2													
11 01 03 Dienstreisen/Dienstgänge	2													
11 01 04 Allgemeine Dienstbefreiung	2													
11 01 05 Allgemeine personalvertretungsrechtliche Angelegenheiten	2													
11 01 06 Vertretungsregelungen/ besondere Beauftragungen	5													

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSIuK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
11 01 07 Delegation	5													
11 01 08 Vorschlagswesen	5	B <sup>6</sup>												
11 01 09 Arbeitskampf	5													
<b>11 02 Rechts- und Schadensersatz- angelegenheiten</b>														
11 02 00 Allgemeines	10													
11 02 01 Haftpflichtfälle Dienst-Kfz	10													
11 02 02 Schadensersatzansprüche des Bundes bzw. gegenüber dem Bund	10													
11 02 03 Schadensfälle Flugbetrieb	10													
11 02 04 Fluggastunfallversicherung/ Fahrgastunfallversicherung	10													
11 02 05 Rechtsschutz in Strafsachen	10													
11 02 06														
11 02 07 Sonderverträge/ Haftungs- vereinbarungen	10													
11 02 08 Rechtstatsachensammlung	10													
11 02 09 Rechtsauskünfte/ Rechts- gutachten	10	B												
11 02 10 Prozesssachen	10													
<b>11 03 Datenschutz</b>														
11 03 00 Allgemeines	10													
11 03 01 Aufgaben/Durchführung	5													
11 03 02 Datenverarbei- tung/Datensicherheit	5													
11 03 03 Beauftragte für den Daten- schutz	5	B												
11 03 04 Entscheidungen zum Daten- schutz	5													

<sup>6</sup> Die BPOLD wählt herausragende Einzelfälle aus.

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSIuK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
11 03 05 Zusammenarbeit mit dem Bundesbeauftragten für den Datenschutz	5													
<b>11 04 Geheimschutz</b>														
11 04 00 Allgemeines	10													
11 04 01 Materieller Geheimschutz	5													
11 04 02 VS-Angelegenheiten	5													
11 04 03 Kryptoangelegenheiten	5													
11 04 04 VS-Prüfungs- und Übergabeverhandlungen	5													
11 04 05 Verstöße gegen die VS-Anweisung	5													
11 04 06 Zusammenarbeit mit Sicherheitsbehörden	5	B												
11 04 07 VS-Kontrolle	5													
11 04 08 Versand/Übermittlung von VS	5													
11 04 09 VS-Sicherungskonzept	5													
11 04 10 Personeller Geheimschutz	5	B												
11 04 11 Sicherheitsakten	10													
11 04 12 Sicherheitsüberprüfungen	5													
11 04 13 Sicherheitsempfindliche Tätigkeiten	5													
11 04 14 Maßnahmen bei sicherheits-erheblichen Sachverhalten	5													
11 04 15 VS-Ermächtigungen														
<b>11 05 Arbeitsschutz</b>														
11 05 00 Allgemeines	10													
11 05 01 Arbeitsschutzorganisation	5								B					
11 05 02 Beurteilung der Arbeitsplatzbedingungen	5													
11 05 03 Persönliche Schutzausrüstung	5													
11 05 04 Ergonomie	5													

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSIuK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
11 05 05 Arbeitsschutzausschuss	5													
11 05 06 Gefahrstoffe	10													
11 05 07 Lärmschutz	5													
11 05 08 Technische Überwachung	5													
11 05 09 Sachverständige/ Sachkundige	5													
11 05 10 Stellungnahmen zu Neu-, Um- und Erweiterungsbauten	10													
11 05 11 Zusammenarbeit mit anderen Arbeitsschutzbehörden/ Interessenvertretungen	10													
11 05 12 Unfalluntersuchung/-auswertung	10								B					
11 05 13 Unterweisung/Unterrichtung	5													
<b>11 06 Innerer Dienst</b>														
11 06 00 Allgemeines	10													
11 06 01 Innere Organisationsangelegenheiten	5													
11 06 02 Verbandsabzeichen/ Namensschilder	5								B					
11 06 03 Ausweise	5													
11 06 04 Dienstsiegel/Dienststempel	5													
11 06 05 Freifahrten in öffentlichen Verkehrsmitteln	5													
11 06 06 Besitz und Führen dienstlicher Schusswaffen außerhalb des Dienstes	5													
<b>11 07 Standortangelegenheiten</b>														
11 07 00 Allgemeines	10								B					
11 07 01 Standortbeauftragte	5								B					
11 07 02 Trauerfeiern, Beisetzungen	5													
11 07 03 Beflaggung, Trauerflor	5													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>11 08 Dienstbesprechungen/ Tagungen/ Gremienarbeit</b>														
11 08 00 Allgemeines	10	B	B	B	B	B	B	B	B				B	
11 08 01 Mittelbehördenleitertagungen	10								B					
11 08 02 Dienststellenleiterbesprechungen	5		B					B	B	B	B		B	
11 08 03 Sonstige Besprechungen/ Tagungen	5	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		B	
11 08 04 Projekt- und Arbeitsgruppen/ Kommissionen	5	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		B	
<b>11 09 Zentrale Servicefunktionen</b>														
11 09 00 Allgemeines	5													
11 09 01 Audiovisuelle Medien	5													
11 09 02 Vorschriftenverwaltung	5													
11 09 03 Literaturverwaltung	5													
11 09 04 Vordruckwesen	5													
11 09 05 Herstellung und Vervielfältigung von Druckerzeugnissen	5													
11 09 06 Kartenverwaltung	5													
<b>11 10 Statistiken/Stärken</b>														
11 10 00 Allgemeines	10	B		B	B				B	B	B		B	
11 10 01 Statistiken	5	B		B	B				B	B	B		B	
11 10 02 Stärken	5	B		B	B				B	B	B		B	
<b>12 Führung in der BPOL</b>														
<b>12 00 Verwaltungsmodernisierung/ Neue Steuerungselemente</b>														
12 00 00 Allgemeines	10													
12 00 01 ideeN-Bundespolizei	5	B												
12 00 02 Zielvereinbarung	5													
12 00 03 Qualitätsmanagement	5	B	B						B				B	
12 00 04 Controlling	5	B	B						B				B	

Fristen- und Anbietekatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
12 00 05 Kosten- und Leistungsrechnung	5													
12 00 06 Budgetierung	5													
12 00 07 Benchmarking	5													
<b>12 01 Führung</b>														
12 01 00 Allgemeines	10													
12 01 01 Soziale Kompetenz/Ethik	5													
12 01 02 Methoden der Teamarbeit	5													
12 01 03 Kommunikation	5	B												
12 01 04 Polizeiliche Einsatzführung	5	B				B	B		B	B	B			
12 01 05 Kooperatives Führungssystem	5	B							B	B	B			
12 01 06 Korruptionsprävention	5	B							B	B	B			
12 01 07 PräVIE	5													
12 01 08 Sponsoring	5													
12 01 09 Leitbild BPOL	5	B												
12 01 10 Personalentwicklung und -planung	5			B	B				B	B	B			
<b>12 02 Betriebsklima und Arbeitszufriedenheit</b>														
12 02 00 Allgemeines	10	B	B	B	B	B <sup>7</sup>	B	B	B					
12 02 01 Mitarbeiterbefragungen	5	B	B			B	B	B	B					
12 02 02 Konfliktbehandlung	5	B	B			B	B	B	B					
12 02 03 Motivation	5	B	B			B	B	B	B					
12 02 04 Fehlverhalten	5	B	B			B	B	B	B					
12 02 05 Sucht	5	B	B			B	B	B	B					
12 02 06 Krankenstand	5	B							B					
<b>12 03 Elektronische Informationssysteme</b>														
12 03 00 Allgemeines	10													
12 03 01 Internet BPOL	5	B												

<sup>7</sup> Statistische Auswahl: Jeder 20. Band ist anzubieten.

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
12 03 02 Intranet BPOL	5	B												
12 03 03 Extranet der Polizei (Extra-Pol)	5	B												
12 03 04 TESTA	5													
12 03 05 BundOnline 2005 BPOL	5													
12 03 06 Infothek	5	B												
<b>13 Haushaltsangelegenheiten</b>														
<b>13 00 Haushalts-, Kassen-, Rechnungs- und Prüfungsangelegenheiten</b>														
13 00 00 Allgemeines	5													
13 00 01 Gesetze, Rechtsverordnungen und Vorschriften in HKR-Angelegenheiten	5													
13 00 02 Jährliches Haushaltsgesetz	3													
13 00 03 HKR-Angelegenheiten	3													
13 00 04 Automatisiertes HKR-Verfahren	3													
13 00 05 Anordnungsbefugnis, Feststellung der sachlichen und rechnerischen Richtigkeit	3													
<b>13 01 Haushalt</b>														
13 01 00 Allgemeines	5													
13 01 01 Beauftragter für den Haushalt (§ 9 BHO)	3													
13 01 02 Titelverwalter	3													
13 01 03 Veranschlagung der Haushaltseinnahmen, Haushaltsausgaben, Verpflichtungsermächtigungen sowie Planstellen und andere Stellen im Allgemeinen	3													

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
13 01 04 Aufstellung des jährlichen Haushaltsplans und des Finanzplans	3													
13 01 05 Haushalts- und Wirtschaftsführung im Allgemeinen	3													
13 01 06														
13 01 07 Bewirtschaftung der Haushaltseinnahmen, Haushaltsausgaben und Verpflichtungsermächtigungen	3													
13 01 08 Bewirtschaftung der Planstellen und anderen Stellen	3													
13 01 09 Baumaßnahmen, Beschaffungen, Ausschreibungen (§§ 54 bis 56 BHO; soweit nicht speziell einer anderen Hauptgruppe zugeordnet)	5													
13 01 10 Verträge mit Angehörigen des öffentlichen Dienstes (§ 57 BHO)	5													
13 01 11 Änderungen von Verträgen, Vergleiche (§ 58 BHO)	5													
13 01 12 Veränderung von Ansprüchen des Bundes - Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen - (§ 59 BHO)	5													
<b>13 02 Besondere Einnahmen</b>														
13 02 00 Allgemeines	5													
13 02 01 Gebühren/Entgelte/Auslagen	5													
13 02 02 Anspruchssicherung	5													
13 02 03 Zentrale Vollstreckung	5													
13 02 04 Schulgeld	5													
13 02 05 Luftsicherheitsgebühren	5													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
13 02 06 Kosten der Rückführung von Ausländern	5													
13 02 07 Verwarnungsgelder/ Bußgelder	3													
<b>13 03 Zahlungen, Buchführung und Rechnungslegung</b>														
13 03 00 Allgemeines	5													
13 03 01 Angelegenheiten der Bundeskassen	3													
13 03 02 Zahlstellenbestimmungen; Einrichtung, Verlegung und Auflösung von Zahlstellen; Verwaltung von Handvorschüssen; Geldannahmestellen														
13 03 03 Vorschüsse und Verwahrungen (§ 60 BHO)	5													
13 03 04 Interne Verrechnungen (§ 61 BHO)	3													
13 03 05 Buchführung einschließlich Vermögensbuchführung (§§ 71 bis 76 BHO)	3													
13 03 06 Rechnungslegung im Allgemeinen (Haushalts-, Kassen- und Vermögensrechnung (§ 80 BHO)														
13 03 07 Jährliche Rechnungslegung (§§ 81 bis 87 BHO)	5													
<b>13 04 Rechnungsprüfung/ Verwaltungsinterne Kontrollen</b>														
13 04 00 Allgemeines	30													
13 04 01 Rechnungsprüfung durch den Bundesrechnungshof	30													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
13 04 02 Rechnungsprüfung durch die Rechnungsprüfungsämter	30													
13 04 03 Verwaltungsinterne Kontrollen (Prüfung vor Zahlung von Personalausgaben)	30													
<b>14 Infrastruktur und Wirtschaftsangelegenheiten</b>														
<b>14 00 Grundsatz</b>														
14 00 00 Allgemeines	30													
14 00 01 Raum- und Flächenrichtlinien	10													
14 00 02 Raumprogramme	10													
14 00 03 Wirtschaftsprüfungen	10													
14 00 04 Raumordnungsverfahren	10													
<b>14 01 Liegenschaftsangelegenheiten</b>														
14 01 00 Allgemeines	30													
14 01 01 Erwerb, Miete, Pacht	20			B										
14 01 02 Anmietung aufgrund von Einsätzen	10													
14 01 03 Inanspruchnahme, Übernahme, Rückgabe, Überlassung	10													
14 01 04 Raumabgleiche	10													
14 01 05 Kleine Neu-, Um- und Erweiterungsbauten	30													
14 01 06 Große Neu-, Um- und Erweiterungsbauten	30			B	B				B <sup>8</sup>					
14 01 07 Bauunterhaltung	10													
14 01 08 Liegenschaftsbetriebsvergleich	10													

<sup>8</sup> Übernahme von der Hochbauverwaltung bzw. der Denkmalschutzverwaltung.

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
14 01 09 Liegenschaftsnachweise/- daten	10													
<b>14 02 Liegenschaftsbewirtschaftung</b>														
14 02 00 Allgemeines	10													
14 02 01 Nutzung	10													
14 02 02 Reinigung	5													
14 02 03 Brandschutz	5													
14 02 04 Energieangelegenheiten	5													
14 02 05 Energiebeauftragte	5													
14 02 06 Wasser und Abwasser	5													
14 02 07 Entsorgung	5													
14 02 08 Betriebsführung/ Überwa- chung	5													
14 02 09 Verbrauchsmittel	5													
14 02 10 Wartung	5													
14 02 11 Überlassung an Dritte	10													
14 02 12 Offene Schießanlage	10													
14 02 13 Geschlossene Schießanlage (RSA)	10													
<b>14 03 Wohnungsangelegenheiten</b>														
14 03 00 Allgemeines	30													
14 03 01 Wohnungsfürsorge	10													
14 03 02 Dienstwohnungen	10													
14 03 03 Bundesmiet-/ Bundesdarle- henswohnungen	30													
14 03 04 Familienheimdarlehen	30													
<b>14 04 Steuern, öffentliche Abgaben, Erschließungsbeiträge</b>														
14 04 00 Allgemeines	30													
14 04 01 Steuern	20													
14 04 02 Öffentliche Abgaben	20													
14 04 03 Erschließungsbeiträge	30													
14 04 04 Ausgleichsleistungen	30													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
14 04 05 Sonstige Gebühren	10													
<b>14 05 Unterkunftsgerät</b>														
14 05 00 Allgemeines	10													
14 05 01 Geräteausstattungs-nachwei-sung	5													
14 05 02 Geräteausstattungssoll	5													
14 05 03 Erstausrüstung, Ersatz- und Ergänzungsbedarf	5													
14 05 04 Nachweis der Unterkunftsge-räte	5													
14 05 05 Aufstellen/Betrieb privater Geräte	5													
14 05 06 Schäden	5													
14 05 07 Verluste	5													
<b>14 06 Bekleidung und Ausrüstung</b>														
14 06 00 Allgemeines	10					B								
14 06 01 Ausstattungsnachweisung	5													
14 06 02 Schutzbekleidung für Zivil-bedienstete	5													
14 06 03 Sportbekleidung	5													
14 06 04 Sonderbekleidung	5					B								
14 06 05 Bekleidungswerkstätten	5													
14 06 06 Instandsetzung, Instandhal-tung	5													
14 06 07 Lagerung der Kammerbe-stände	5													
14 06 08 Beschaffung, Anfertigung, Trageversuche	5													
14 06 09 Ersatzbedarf	5													
14 06 10 Bestands-, Bedarfsmeldun-gen, Bedarfsabgleich	5													
14 06 11 Größenschlüssel	5													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
14 06 12 Selbsteinkleider, Bekleidungs-zuschuss, Kleiderkas-se	5													
14 06 13 Ein-/Auskleidungen	5													
14 06 14 Entschädigung für das Tra-gen von Zivilkleidung	5													
14 06 15 Schäden	5													
14 06 16 Verluste	5													
<b>14 07 Verpflegung und Kantinenan-gelegenheiten</b>														
14 07 00 Allgemeines	5													
14 07 01 Verpflegungsangelegenhei-ten, -zuschüsse	5													
14 07 02 Beschaffung, Lagerung, Verbrauch	5													
14 07 03 Nachweisführung, Abrech-nung, Versteuerung	5													
14 07 04 Küchenbetriebsräume, -ge-rät, -ausstattung	5													
14 07 05 Kantinen	5													
<b>14 08 Öffentliches Auftragswesen</b>														
14 08 00 Allgemeines	10													
14 08 01 Anwendung der Richtlinien für das Beschaffungsverfah-ren (einschl. VOL/VOB)	10													
14 08 02 Zentrale Beschaffung	10													
14 08 03 Dezentrale Beschaffung	10													
14 08 04 Rahmenverträge/Wartungs-verträge	10													
14 08 05 Zusammenarbeit mit dem Beschaffungsamt des BMI	5													
<b>14 09 Geschäftsbedarf</b>														
14 09 00 Allgemeines	3													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
14 09 01 Büro- und allgem. Geschäftsbedarf	2													
14 09 02 Bücher, Zeitungen und Zeitschriften	2													
<b>14 10 Wirtschaftliche Leistungen der BPOL zugunsten Dritter</b>														
14 10 00 Allgemeines	5													
14 10 01 Bestimmungen	5													
14 10 02 Abrechnungen	5													
<b>14 11 Aussonderung und Verwertung von Material</b>														
14 11 00 Allgemeines	6													
14 11 01 Fahrzeuge	3													
14 11 02 Gerät	3													
14 11 03 Bekleidung und Ausrüstung	3													
14 11 04 Asservate	3													
14 11 05 Schusswaffen	3													
14 11 06 Munition	3													
<b>14 12 Umweltschutz</b>														
14 12 00 Umweltschutz	10													
14 12 01 Schutz der Erdatmosphäre/Luftreinhaltung	10													
14 12 02 Schutz der Binnengewässer/Meere und Grundwasserschutz	10													
14 12 03 Abwasserbehandlung	5													
14 12 04 Bodenschutz und Altlastensanierung	5						B		B	B	B	B	B	
14 12 05 Vermeidung, Verwertung und Entsorgung von Abfällen	5													
14 12 06 Lärmbekämpfung	5													
14 12 07 Vorsorge gegen Störfälle	5													
14 12 08 Aufklärung der Mitarbeiter	3													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
14 12 09 Naturschutz, Landschafts- pflege und -planung	3								B	B	B	B	B	
14 12 10 Strahlenschutz	5													
14 12 11														
14 12 12 Energiesparmaßnahmen	5													
14 12 13 Umweltschutzbeauftragte	3													
<b>14 13 Gefährliche Güter/ Gefahrgut- recht</b>														
14 13 00 Allgemeines	5													
14 13 01 Gefahrgutbeauftragte (GB)	3													
14 13 02 Beauftragte Personen (BPG)	3													
14 13 03 Gefahrgut-Fahrer	3													
14 13 04 Gefahrgut-Fahrzeuge	3													
14 13 05 Gefahrgut-Transporte	3													
14 13 06 Überwachung der Dienst- stelle	3													
14 13 07 Check- und Prüflisten	3													
<b>16 Personal, Personalkosten</b>														
<b>16 00 Beamtenrecht/Tarifrecht</b>														
16 00 00 Allgemeines	10													
16 00 01 Beamte	10													
16 00 02 Beschäftigte (Angestellte)	10													
16 00 03 Beschäftigte (Arbeiter)	10													
<b>16 01 Personalgewinnung/ Auswahl- verfahren</b>														
16 01 00 Allgemeines	5													
16 01 01 Werbung	5													
16 01 02 Anzeigen	5													
16 01 03 Einstellungsberater	5													
16 01 04 Bewerbungsverfahren	5													
16 01 05 Eignungsauswahlverfahren	5													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
16 01 06 Einstellungsverfahren	5													
<b>16 02 Ernennung/Eingruppierung/ Probezeit</b>														
16 02 00 Allgemeines	5													
16 02 01 Ernennungen/Beförderungen	5													
16 02 02 Eingruppierungen	5													
16 02 03 Höhergruppierungen	5													
16 02 04 Probezeit	5													
<b>16 03 Stellenbesetzung/-ausschreibung/-bekanntgabe, Beauftragungen</b>														
16 03 00 Allgemeines	5													
16 03 01 Stellenausschreibungen	5													
16 03 02 Stellenbekanntgaben	5													
16 03 03 Stellenbesetzung	5													
16 03 04 Beauftragungen	5													
<b>16 04 Abordnungen/Versetzungen/ Umsetzungen/Zuweisungen</b>														
16 04 00 Allgemeines	5													
16 04 01 Abordnungen	5													
16 04 02 Versetzungen	5													
16 04 03 Umsetzungen	5													
16 04 04 Zuweisungen	5													
<b>16 05 Aufstieg</b>														
16 05 00 Allgemeines	5													
16 05 01 Polizeivollzugsbeamte	5													
16 05 02 Verwaltungsbeamte	5													
16 05 03 Beschäftigte (Angestellte/ Arbeiter)	5													
<b>16 06 Laufbahnrecht</b>														
16 06 00 Allgemeines	5													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
16 06 01 Polizeivollzugsbeamte	5													
16 06 02 Verwaltungsbeamte	5													
<b>16 07 Personalakten<sup>9</sup></b>		B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		B	
16 07 00 Allgemeines	10													
16 07 01 Personalaktenführung	10	B	B											
16 07 02 Personaldatei	10	B	B											
<b>16 08 Zulagen/Prämien/Auszeichnungen/Belobigungen/Jubiläen</b>														
16 08 00 Allgemeines	5													
16 08 01 Zulagen	5													
16 08 02 Prämien	5													
16 08 03 Auszeichnungen	5													
16 08 04 Belobigungen	5													
16 08 05 Jubiläen	5													
16 08 06 Ordensangelegenheiten	5			B	B	B			B					
16 08 07 Annahme von Belohnungen und Geschenken	5													
<b>16 09 Urlaub/Sonderurlaub/ Dienstbefreiung/Krankheit</b>														
16 09 00 Allgemeines	5													
16 09 01 Erholungsurlaub	5													
16 09 02 Sonderurlaub	5													
16 09 03 Elternzeit/Mutterschutz-VO	5													
16 09 04 Teilzeitbeschäftigung	5													
16 09 05 Dienst-/Arbeitsbefreiung	5													
16 09 06 Krankheit	5													
<b>16 10 Beurteilungen/ Arbeitszeugnisse</b>														
16 10 00 Allgemeines	5													

<sup>9</sup> Die Aufbewahrungsfrist für Personalakten der Beamten richtet sich nach § 90 BBG. Personalakten, auch der Tarifkräfte, werden gemäß Anlage 2 von den personalaktenführenden Dienststellen an das Bundesarchiv abgegeben.

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
16 10 01 Beurteilungen	5													
16 10 02 Dienstzeugnisse	5													
16 10 03 Arbeitszeugnisse	5													
<b>16 11 Nebentätigkeiten</b>														
16 11 00 Allgemeines	5								B					
16 11 01 Beamte	5								B					
16 11 02 Beschäftigte (Angestellte)	5								B					
16 11 03 Beschäftigte (Arbeiter)	5								B					
<b>16 12 Unterrichtungen/Informationen</b>														
16 12 00 Allgemeines	10													
16 12 01 Polizeivollzugsbeamte	5													
16 12 02 Verwaltungsbeamte	5													
16 12 03 Beschäftigte (Angestellte)	5													
16 12 04 Beschäftigte (Arbeiter)	5													
<b>16 13 Disziplinarangelegenheiten<sup>10</sup></b>														
16 13 00 Allgemeines	3/5 **													
16 13 01 Verwaltungsvorermittlungen	3/5 **								B					
16 13 02 Missbilligende Äußerungen gem. § 6 BDG	3/5 **								B					
16 13 03 Behördliches Disziplinarver- fahren gem. § 17 BDG	3/5 **								B					
16 13 04 Gerichtliches Disziplinarver- fahren	3/5 **								B					
16 13 05 Abmahnungen														
<b>16 14 Eingaben/ Beschwerden/ Peti- tionen</b>														
16 14 00 Allgemeines	5								B					
16 14 01 Eingaben	5								B					
16 14 02 Beschwerden	5								B					
16 14 03 Petitionen	5								B					

<sup>10</sup> \*\* Die Tilgung/Vernichtung disziplinarer Vorgänge richtet sich nach § 119 BDO.

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>16 15 Unfälle/Unfallfürsorge</b>														
16 15 00 Allgemeines	10													
16 15 01 Dienstunfälle	5													
16 15 02 Außerdienstliche Unfälle	5													
16 15 03 Arbeitsunfälle	5													
16 15 04 Unfallfürsorge	5													
<b>16 16 Dienstzeit/Beschäftigungszeit</b>														
16 16 00 Allgemeines	10													
16 16 01 Beamte	5													
16 16 02 Beschäftigte (Angestellte)	5													
16 16 03 Beschäftigte (Arbeiter)	5													
<b>16 17 Personalvertretungs-, Gleichstellungs- und Schwer- behindertenangelegenheiten</b>														
16 17 00 Allgemeines	10													
16 17 01 Personalvertretungen	10													
16 17 02 Gleichstellungsbeauftragte	10													
16 17 03 Vertrauenspersonen	10													
16 17 04 Gleichstellungsplan/ -statistik	10													
16 17 05 Schwerbehindertenvertre- tung	10													
16 17 06 Schulungen	5													
16 17 07 Freistellungen	5													
16 17 08 Wahlen	5													
<b>16 18 Dienst-, Erwerbs- und Berufs- unfähigkeit</b>														
16 18 00 Allgemeines	10													
16 18 01 Dienstuntauglichkeit	5													
16 18 02 Dienstunfähigkeit	5													
16 18 03 Berufsunfähigkeit	5													
16 18 04 Erwerbsunfähigkeit	5													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>16 19 Entlassung/ Kündigung/ Beendigung der Dienstzeit bzw. des Arbeitsverhältnisses</b>														
16 19 00 Allgemeines	10													
16 19 01 Eigener Antrag	5													
16 19 02 Kraft Gesetzes	5													
16 19 03 Mangelnde Eignung	5													
16 19 04 Mangelnde Leistung	5													
16 19 05 Versetzung in den Ruhestand	5													
16 19 06 Eintritt in den Ruhestand	5													
16 19 07														
16 19 08 Ordentliche Kündigung	5													
16 19 09 Außerordentliche Kündigung	5													
16 19 10 Auflösungsvertrag	5													
16 19 11 Rücknahme der Ernennung	5													
<b>16 20 Besoldung/Vergütung/Lohn</b>														
16 20 00 Allgemeines	30													
16 20 01 Beamte	30													
16 20 02 Beschäftigte (Angestellte)	30													
16 20 03 Beschäftigte (Arbeiter)	30													
<b>16 21 Familienkasse</b>														
16 21 00 Allgemeines	10													
16 21 01 Beamte	10													
16 21 02 Beschäftigte (Angestellte/Arbeiter)	10													
<b>16 22 Versorgung</b>														
16 22 00 Allgemeines	10													
16 22 01 Beamte	10													
16 22 02 Beschäftigte (Angestellte)	10													
16 22 03 Beschäftigte (Arbeiter)	10													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>16 23 Reisekosten</b>														
16 23 00 Allgemeines	5													
16 23 01 Inland	5													
16 23 02 Ausland	5													
16 23 03 Fahr-/Flugkostenabrechnung	5													
<b>16 24 Trennungsgeld</b>														
16 24 00 Allgemeines	5													
16 24 01 Inland	5													
16 24 02 Ausland	5													
<b>16 25 Versteuerung</b>														
16 25 00 Allgemeines	5													
16 25 01 Beamte	5													
16 25 02 Beschäftigte (Angestellte/ Arbeiter)	5													
<b>16 26 Umzugskosten</b>														
16 26 00 Allgemeines	5													
16 26 01 Inland	5													
16 26 02 Ausland	5													
<b>16 27 Vorschüsse und Unterstützungen, Billigkeitszuwendungen</b>														
16 27 00 Allgemeines	5													
16 27 01 Vorschüsse	5													
16 27 02 Unterstützungen	5													
16 27 03 Billigkeitszuwendungen	5													
<b>16 28 Beihilfe</b>														
16 28 00 Allgemeines	5													
16 28 01 Festsetzung/Anerkennung	5													
16 28 02 Ablehnung	5													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>16 29 Betreuungsmaßnahmen</b>														
16 29 00 Allgemeines	5													
16 29 01 Betreuungsmittel	5													
16 29 02 BGS-Kameradschaften	5			B	B	B			B	B	B			
<b>17 Aus- und Fortbildung, Polizei- sport</b>														
<b>17 00 Grundsatz<sup>11</sup></b>														
17 00 00 Allgemeines	10		B										B	
17 00 01 Grundsatzweisungen	10													
17 00 02 Aus- und Fortbildungspläne	5												B <sup>12</sup>	
17 00 03 Lehrgangsplanung/-katalog	5		B	B	B								B	
<b>17 01 Ausbildung<sup>13</sup></b>														
17 01 00 Allgemeines	10		B	B	B								B	
17 01 01 Ausbildungs- und Prüfungs- ordnung	10		B										B	
17 01 02 Laufbahnausbildung höherer PVD	10													
17 01 03 Laufbahnausbildung höherer PVD für besondere Verwen- dungen	10													
17 01 04 Einweisung von PVB mit zweiter Staatsprüfung	10													
17 01 05 Laufbahnausbildung gehö- bener PVD	10												B <sup>14</sup>	
17 01 06 Laufbahnausbildung gehö- bener PVD für besondere Verwendungen	10													

<sup>11</sup> Die Federführung liegt bei der Fachhochschule des Bundes, Fachbereich Bundespolizei.

<sup>12</sup> Anzubieten sind auch Fortbildungsrahmenpläne.

<sup>13</sup> Anzubieten sind nur allgemeine Vorgänge, nicht die Durchführung einzelner Lehrgänge.

<sup>14</sup> Anzubieten sind nur Lehrgangsakten.

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSIuK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
17 01 07 Laufbahnausbildung mittlerer PVD	10			B	B				B				B <sup>15</sup>	
17 01 08 Ausbildung zu Verwaltungsfachangestellten	10													
17 01 09 Ausbildung in Kammerberufen	10													
17 01 10														
17 01 11 Sonstige Ausbildungen	10													
<b>17 02 Fortbildung<sup>16</sup></b>														
17 02 00 Allgemeines	5		B										B	
17 02 01 Allgemeinpolizeiliche Fortbildung	5		B										B	
17 02 02 Stärkung der sozialen Kompetenz	5		B										B	
17 02 03 Fremdsprachen	5		B										B	
17 02 04 Führung	5		B										B	
17 02 05 Grenzpolizeiliche Fortbildung	5		B										B	
17 02 06 Bahnpolizeiliche Fortbildung	5		B										B	
17 02 07 Polizeiliche Luftsicherheitsfortbildung	5		B										B	
17 02 08 Verbandspolizeiliche Fortbildung	5		B								B		B	
17 02 09 Verbrechens-/Kriminalitätsbekämpfung	5		B										B	
17 02 10 Information und Kommunikation	5		B										B	
17 02 11 Kraftfahrwesen	5		B										B	
17 02 12 Waffen, Technischer Dienst, ABC	5		B								B			
17 02 13 Diensthunde	5		B							B				
17 02 14 Flugdienst	5						B							

<sup>15</sup> Anzubieten sind nur Lehrgangsakten.

<sup>16</sup> Anzubieten sind nur allgemeine Vorgänge, nicht die Durchführung einzelner Lehrgänge.

Fristen- und Anbietekatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
17 02 15 Besondere Aufgabenwahrnehmung der GSG 9	5					B								
17 02 16 Seewesen	5									B <sup>17</sup>				
17 02 17 Einsatzbezogene Fortbildung (EBF)	5					B <sup>18</sup>				B	B		B	
17 02 18 Übungen	5									B	B			
17 02 19 Verwaltungsrecht	5		B											
17 02 20 Sanitätsdienst	5		B										B	
17 02 21 Arbeitsschutz/Umweltschutz/ Betriebsmedizin	5		B											
17 02 22 Fortbildung international	5		B			B				B			B	
17 02 23 Fortbildung Auslandsverwendungen	5		B											
17 02 24 Bildungscontrolling	5		B										B	
17 02 25 Lehrgänge an der BPOLAk	5		B											
17 02 26 Sonstige Fortbildungen	5		B										B	
<b>17 03 Polizeisport<sup>19</sup></b>														
17 03 00 Allgemeines	5		B	B	B									
17 03 01 Konditionsfördernde Sportarten	5		B											
17 03 02 Sicherungs- und Vollzugstechniken	5		B											
17 03 03 Schwimmen und Retten	5		B											
17 03 04 Leistungsabzeichen	5		B											
17 03 05 Sportfördergruppen	5		B						B					
17 03 06 Leistungssportler	5		B	B	B				B					
17 03 07 Sportbeauftragte/Fachwarte/ Trainer und Übungsleiter	5		B	B	B				B					
17 03 08 Meisterschaften/Wettkämpfe	5		B	B	B					B			B	
17 03 09 Sonstige Sportveranstaltungen	5		B							B			B	

<sup>17</sup> Nur BPOLamt See (MAST).

<sup>18</sup> GSG 9 wählt herausragende Einzelfälle aus.

<sup>19</sup> Anzubieten sind nur allgemeine Vorgänge, nicht die Durchführung einzelner Lehrgänge.

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
17 03 10 Sportverbände/Sportvereine	5		B											
17 03 11 Wintersport-Mannschaften				B	B									
<b>18 Polizeilicher Einsatz</b>														
<b>18 00 Grundsatz</b>														
18 00 00 Allgemeines	10					B	B	B	B					
<b>18 01 Informationsgewinnung/-steuerung</b>														
18 01 00 Allgemeines	5													
18 01 01 Berichte von Ordnungs- und Sicherheitsbehörden	5													
18 01 02 Erkenntnisse aus Informationssystemen	5													
18 01 03 Sonstige Erkenntnisse	5													
18 01 04 Erkenntnisfragen	5													
<b>18 02 Lage</b>														
18 02 00 Allgemeines	5	B							B					
18 02 01 Lageinformationen	5	B							B	B				
18 02 02 Lageorientierungen	5	B							B	B				
18 02 03 Lagebilder, Lagefelder	5	B							B	B				
18 02 04 Lageberichte "Innere Sicherheit"	5	B							B	B				
18 02 05 Lagedarstellungen	5	B							B	B				
18 02 06 Lageaus- und -bewertung	5	B							B	B				
18 02 07 Veranstaltungen mit polizeilichem Bezug	5	B							B					
<b>18 03 Alarm</b>														
18 03 00 Allgemeines	5													
18 03 01 Alarmpläne/Alarmkalender	5													
18 03 02 Polizeialarm	5													
18 03 03 Andere Alarmarten/-verfahren	5													
18 03 04 Sonstige Alarme	5													

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
18 03 05 BMI-Reserve	5													
18 03 06 Bereithalten von Einsatzkräften	5													
<b>18 04 Einsatzmaßnahmen</b>								B <sup>20</sup>		<sup>21</sup>		B <sup>22</sup>		B <sup>23</sup>
18 04 00 Allgemeines	5					B	B		B	B	B			
18 04 01 Sicherung eigener Einrichtungen	5					B	B		B	B	B			
18 04 02 Grenzpolizeiliche Aufgaben	5						B		B	B	B			
18 04 03 Bahnpolizeiliche Aufgaben	5						B		B	B	B			
18 04 04 Polizeiliche Luftsicherheitsaufgaben	5						B		B	B	B			
18 04 05 Verbandspolizeiliche Aufgaben	5						B		B		B			
18 04 06 Schutz von Bundesorganen	5						B		B	B	B			
18 04 07 Aufgaben auf See	5						B		B	B				
18 04 08 Aufgaben im Notstands- und Verteidigungsfall	10						B		B	B	B			
18 04 09 Verwendungen im Ausland	5						B		B	B	B			
18 04 10 Verwendung zur Unterstützung anderer Bundesbehörden	5						B		B	B	B			
18 04 11 Verwendung zur Unterstützung des Bundesamtes für Verfassungsschutz auf Gebiet der Funktechnik	5							B	B					
18 04 12 Verwendung zur Unterstützung eines Landes	5						B		B	B	B			
18 04 13 Verfolgung von Straftaten	10						B		B	B	B			

<sup>20</sup> Einsatz aus polizeilichen Unterstützungsmaßnahmen: BPOLZSluK wählt herausragende Einzelfälle aus.

<sup>21</sup> Nur Großeinsätze: Die Dienststellen wählen herausragende Einzelfälle aus.

<sup>22</sup> Die BPOLFLS wählen herausragende Großeinsätze aus.

<sup>23</sup> Fallakten sind in Auswahl gemäß Anlage 1 dem für das vorgesetzte BOPLAmt zuständigen Archiv anzubieten (vgl. Anlage 3 der Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz vom 23. Juni 2004).

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
18 04 14 Amts-/Rechts- und Vollzugs- hilfe	10						B		B					
<b>18 05 Spezialverbände/-einheiten</b>														
18 05 00 Allgemeines	5									B	B			
18 05 01 Grenzschutzgruppe 9 (BPOLGSG 9)	5					B								
18 05 02 Zentralstelle für Information und Kommunikation (BPOLZSluK)	5							B						
18 05 03 BPOLAmt See	5									B				
18 05 04 BPOL-Fliegergruppe/BPOL- Fliegerstaffeln (BPOLFLG/BPOLFLS)	5						B					B <sup>24</sup>		
18 05 05 Flugdienst allgemein	5						B							
18 05 06 Rettungsflugwesen	5						B							
18 05 07 Spezialkräfte (Aufklärung, Beweissicherung, Zugriff, Entschärfer)	5									B	B			
18 05 08 Mobile Fahndungseinheiten	5									B	B			
18 05 09 Mobile Kontroll- und Über- wachungseinheit	5									B	B			
18 05 10 Technischer Einsatzdienst	5										B			
<b>18 06 Kriminalitätsbekämpfung</b>														
18 06 00 Allgemeines	10									B				
18 06 01 Kriminalitätsformen/- erscheinungen	10	B								B				
18 06 02 Kriminalgeographische Re- gionalanalyse	10	B								B				
18 06 03 Konzeptionen	10	B								B				
<b>18 07 Prävention</b>														
18 07 00 Allgemeines	10								B					

<sup>24</sup> Die BPOLFLS wählen herausragende Großeinsätze aus.

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSIuK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
18 07 01 Informationsmaterial	5													
18 07 02 Maßnahmen	5								B	B				
18 07 03 Bürgerkontaktbeamte	5								B	B				
<b>18 08 Ermittlungen</b>														B <sup>25</sup>
18 08 00 Allgemeines	10								B					
18 08 01 Fallsammlung	10								B	B				
18 08 02 Koordination von Ermittlungen	10								B					
18 08 03 Verdeckte Ermittlung	10								B					
18 08 04 Zeugen/Zeugenschutz	10								B					
18 08 05 Strafprozessuale Maßnahmen	10								B					
18 08 06 Besondere Mittel der Datenerhebung	10								B					
18 08 07 Schutz von Ermittlungsbeamten	10								B					
18 08 08 Telekommunikationsüberwachungsmaßnahmen	10								B					
18 08 09 Kriminaltechnik	10								B					
18 08 10 Observation	10								B					
18 08 11 Vertrauenspersonenführung	10								B					
18 08 12 3-S-Zentrale	10								B					
18 08 13 Dolmetscher/Übersetzer	10								B					
18 08 14 Hinweise	10								B					
<b>18 09 Straftaten/ Ordnungswidrigkeiten</b>														B <sup>26</sup>
18 09 00 Allgemeines	10								B					

<sup>25</sup> Fallakten sind in Auswahl gemäß Anlage 1 dem für das vorgesetzte BOPLAmt zuständigen Archiv anzubieten (vgl. Anlage 3 der Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz vom 23. Juni 2004).

<sup>26</sup> Fallakten sind in Auswahl gemäß Anlage 1 dem für das vorgesetzte BOPLAmt zuständigen Archiv anzubieten (vgl. Anlage 3 der Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz vom 23. Juni 2004).

Fristen- und Anbietekatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
18 09 01 Verstöße gegen Ausländer- gesetz/ Asylverfahrensge- setz/Passgesetz	10								B					
18 09 02 Kraftfahrzeug-Delikte	10								B					
18 09 03 Urkundendelikte	10								B					
18 09 04 Straftaten gegen die persöhn- liche Freiheit, Menschen- handel	30								B					
18 09 05 Straftaten gegen das Leben	30								B					
18 09 06 Körperverletzung	20								B					
18 09 07 Straftaten gegen die öffentli- che Sicherheit und Ordnung	20								B					
18 09 08 Betäubungsmittel-Delikte	10								B					
18 09 09 Nukleardelikte	10								B					
18 09 10 Waffen-/Sprengstoffdelikte	10								B					
18 09 11 Eigentumsdelikte	10								B					
18 09 12 Sachbeschädigungen	10								B					
18 09 13 Gemeingefährliche Strafta- ten	10								B					
18 09 14 Attentatsdrohungen/ Erpres- sungen/Raub	10								B					
18 09 15 Eingriffe in den Bahnbetrieb	10								B					
18 09 16 Bahnbetriebsunfälle	10								B					
18 09 17 Verstöße gegen die Eisen- bahn-Bau- und Betriebsord- nung	10								B					
18 09 18 Eingriffe in den Luftverkehr	10								B					
18 09 19 Wirtschaftsdelikte	10								B					
18 09 20 Illegale Arbeitsaufnahme	10								B					
18 09 21 Geld- und Wertzeichenfäl- schung	10								B					
18 09 22 Delikte gegen Amtsträger/ BPOL-Angehörige	10								B					
18 09 23 Fahrausweisautomatenauf- brüche	10								B					
18 09 24 Staatsschutzdelikte	10								B					

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
18 09 25 Sonstige Delikte	10								B					
<b>18 10 Urkunden</b>														
18 10 00 Allgemeines	10													
18 10 01 Grundsatz- und Verfahrensvorschriften	10	B												
18 10 02 Kriminaltechnische Urkundenuntersuchung	10	B												
18 10 03 Urkundenauswertung	10													
18 10 04 Urkundenbezogene Fahndungs- und Info-Unterlagen	15	B												
18 10 05 Urkundensammlung	15													
<b>18 11 Fahndung</b>														
18 11 00 Allgemeines	5													
18 11 01 Fahndungsarten	5	B												
18 11 02 Alarmfahndungen	5	B												
18 11 03 Nationale/Internationale Fahndung	5													
18 11 04 Ausschreibungsverfahren	5													
18 11 05 Fahndungsdurchführung	5									B				
18 11 06 Fahndungshilfsmittel	5	B												
<b>18 12 Passwesen/Sichtvermerke</b>														
18 12 00 Allgemeines	5													
18 12 01 Passbestimmungen	5	B												
18 12 02 Pässe/Passersatzpapiere	5													
18 12 03 Sonstige (Grenzübertritts-) Dokumente	5													
18 12 04 Sichtvermerke	5													
<b>18 13 Polizeiliche Kontrolle</b>														
18 13 00 Allgemeines	5								B					B <sup>27</sup>

<sup>27</sup> Fallakten sind in Auswahl gemäß Anlage 1 dem für das vorgesetzte BOPLAmt zuständigen Archiv anzubieten (vgl. Anlage 3 der Verfahrensregelungen zur Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz vom 23. Juni 2004).

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSIuK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
18 13 01 Grenzüberschreitender Verkehr	5								B					
18 13 02 Grenzerleichterungen/ Grenzerlaubnisse	5								B					
18 13 03 Kleiner Grenzverkehr	5								B					
18 13 04 Grenzübergangsstellen	5								B					
18 13 05 Maßnahmen gegen Beförderungsunternehmen	5	B							B					
18 13 06 Hilfspolizeibeamte	5								B					
<b>18 14 Aufenthaltsbeendende Maßnahmen</b>														
18 14 00 Allgemeines	5	B							B	B				B <sup>28</sup>
18 14 01 Zurückweisungen	5	B								B				B
18 14 02 Zurückschiebungen	5	B								B				B
18 14 03 Durchbeförderungen	5	B								B				B
18 14 04 Abschiebungen	5	B								B				B
18 14 05 Überstellungen	5	B								B				B
18 14 06 Auslieferungen	5	B								B				B
18 14 07 Begleitete Rückführungen/ auch Chartermaßnahmen	5	B							B	B	B			B
18 14 08 Beschaffung von Heimreisedokumenten		B												
<b>18 15 Sicherheits-/ Schutzmaßnahmen</b>														
18 15 00 Allgemeines	10									B				
18 15 01 Sicherheitsanalysen	5	B								B				
18 15 02 Technische und bauseitige Sicherheitsmaßnahmen	5									B				
18 15 03 Taktische Schutzmaßnahmen	5									B				

<sup>28</sup> 18 14 00 bis 18 14 07 nur von Flughafeninspektionen.

Fristen- und Anbietekatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSIuK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>18 16 Asservate</b>														
18 16 00 Allgemeines	5													
<b>18 17 Gewahrsam</b>														
18 17 00 Allgemeines	5													
<b>18 18 Luftsicherheit</b>														
18 18 00 Allgemeines	5													
18 18 01 Besondere Maßnahmen	5													
18 18 02 Rahmenplan	5	B												
18 18 03 Luftsicherheitsplan	5	B												
<b>18 19 Meldungen/Berichte/Auskünfte</b>														
18 19 00 Allgemeines	5								B	B				
18 19 01 Kriminalpolizeilicher Melde- dienst/ Kriminalitätslagebil- der	5	B							B	B				
18 19 02 Meldedienst Verbrechens- bekämpfung/ Polizeilicher Informationsdienst (PID)	5	B							B	B				
18 19 03 Sonstige Meldeverfahren/- wege	5								B	B				
18 19 04 Einsatzverlaufs- und Erfah- rungsberichte	5	B							B	B	B			
18 19 05 Wichtige Ereignisse	5								B	B	B			
18 19 06 Warnmeldungen/Hinweise	5													
<b>18 20 Zusammenarbeit mit anderen Organisationen, Behörden, Verwaltungen</b>														
18 20 00 Allgemeines	10	B												
18 20 01 Bundesbehörden	10	B				B	B		B	B	B			
18 20 02 Landesbehörden	10	B				B	B		B	B	B			
18 20 03 Verkehrsträger/ Beförde- rungsunternehmen	10	B							B	B	B			
18 20 04 Ausländische Stellen	10	B					B		B	B	B			

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSIuK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
18 20 05 Verbindungsbeamte	10	B							B					
18 20 06 Rechtshilfeverkehr	10	B												
18 20 07 Europol	10	B												
18 20 08 Schengen	10	B				B								
18 20 09 Zivilmilitärische Zusammen- arbeit	10	B				B			B					
18 20 10 Europäische Grenzschutz- agentur (EGA)		B												
<b>18 21 Länderinformationen/-abkom- men</b>														
18 21 00 Allgemeines	10													
18 21 01 Europa	10													
18 21 02 Afrika	10													
18 21 03 Asien	10													
18 21 04 Amerika	10													
18 21 05 Australien	10													
<b>18 22 Erkennungsdienst</b>														
18 22 00 Allgemeines	10													
18 22 01 Durchführung von erken- nungsdienstlichen Maßnah- men	10													
18 22 02 Datenverarbeitung (E/L- Gruppen)	10													
18 22 03 Personenfeststellungsverfah- ren	10													
18 22 04 Tatortarbeit	10													
18 22 05 Spurenauswertung	10													
18 22 06 AFIS	10													
18 22 07 Lichtbilddatei	10													
18 22 08 Festbildübertragung/Telebild	10													
18 22 09 Ausstattung	10													
18 22 10 Arbeitsanweisung	10													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSIuK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>18 23 BAN</b>										B <sup>29</sup>				
18 23 00 Allgemeines	10													
<b>18 24 Asylangelegenheiten</b>														
18 24 00 Allgemeines	10													
<b>18 25 Einsatzdokumentation</b>														
18 25 00 Allgemeines	10					B	B	B	B	B	B			
18 25 01 Einsatztagebuch	10					B		B		B	B			
18 25 02 Archivierung	10	B							B	B	B			
<b>18 26 Katastrophenschutz</b>														
18 26 00 Allgemeines	10													
18 26 01 Berichte	10													
18 26 02 Katastrophenschutzplan	10													
18 26 03 Katastrophenschutzübungen	10													
<b>18 27 Polizeiliche Auswertung/ Analyse</b>														
18 27 00 Allgemeines	10													
18 27 01 Grundsatz	5	B												
18 27 02 Auswertungsprojekte	5								B					
18 27 03 Analysekooperationen/ Zusammenarbeit	5	B							B					
18 27 04 Ausstattung	5													
<b>18 28 Fußball-WM 2006</b>														
18 28 00 Allgemeines	10	B		B	B		B		B	B	B	B		
<b>18 29 Flugsicherheitsbegleitungen</b>														
18 29 00 Allgemeines	5								B <sup>30</sup>					

<sup>29</sup> Die im Arbeitsbereich BAN einer BPOLIKrimB geführten Ermittlungsakten sind in Auswahl gemäß Anlage 1 dem für das vorgesetzte BPOLAmt zuständigen Archiv anzubieten.

<sup>30</sup> Nur BPOLP Mitte.

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
18 29 01 Grundsatz	5								B <sup>31</sup>					
18 29 02 Einsatzangelegenheiten	5								B <sup>32</sup>					
<b>19 Führungs- und Einsatzmittel</b>														
<b>19 00 Fachübergreifende Grundsatz- angelegenheiten</b>														
19 00 00 Allgemeines	10													
19 00 01 Zentrale logistische Einrich- tungen	10	B												
19 00 02 Errichtungs- und Betriebsge- nehmigungen	10													
19 00 03 Sicherheitsbestimmungen	10	B												
19 00 04 Zollangelegenheiten	10													
19 00 05 Prüfungen/Inspektionen	10													
19 00 06 Firmeneinweisungen	10													
19 00 07 Technische Spezifikation	10													
<b>19 01 Materialverwaltung</b>														
19 01 00 Allgemeines	6													
19 01 01 Ausstattungsnachweisung	5													
19 01 02 Sonstige Materialnachweise/ Bestandsnachweise	5													
19 01 03 Zuweisungen	5													
19 01 04 Materialausgleich	5													
19 01 05 Material (gem. beiliegender Stoffgliederung)	5													
19 01 06 Abgabe	5													
19 01 07 Stilllegung	5													
19 01 08 Bevorratung	5													
19 01 09 Schäden	5													
19 01 10 Verluste	5													
19 01 11 Transporte	5													

<sup>31</sup> Nur BPOLP Mitte.

<sup>32</sup> Nur BPOLP Mitte.

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>19 02 Dienstfahrzeuge (Land/ Luft/ Wasser)</b>														
19 02 00 Allgemeines	5													
19 02 01 Besondere gesetzliche Bestimmungen	5													
19 02 02 Interne Bestimmungen	5													
19 02 03 Technische Vorschriften	5													
19 02 04 Betriebshandbücher	5													
19 02 05 Lenk- und Ruhezeiten	5													
19 02 06 Verstöße	5													
19 02 07 Einsatzaufträge	5													
19 02 08 Außerdienstliche Nutzung	5													
19 02 09 Mitnahme von BPOL-fremden Personen	5													
19 02 10 Auslandsfahrten	5													
19 02 11 Betriebsübersichten	5													
19 02 12 Abstellen von Fahrzeugen	5													
19 02 13 Steuern	5													
19 02 14 Regressversicherung	5													
<b>19 03 Kraftfahrzeuge</b>														
19 03 00 Allgemeines	5													
19 03 01 Kraftfahrzeuge	5													
19 03 02 Anhänger	5													
19 03 03 Sonstige Fahrzeuge	5													
19 03 04 Kennzeichen	5													
19 03 05 Fahrzeugbriefe/ Fahrzeugscheine	5													
19 03 06 Begleithefte	5													
19 03 07 Fahrtnachweise	5													
19 03 08 Fahrzeugakten	5													
19 03 09 Leihfahrzeuge	5													
19 03 10 Fahrzeuge anderer Behörden	5													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>19 04 Luftfahrzeuge</b>														
19 04 00 Allgemeines	5													
19 04 01 Zulassung	5													
19 04 02 Lufttüchtigkeitsanweisungen	5													
19 04 03 Flugsicherung	5													
19 04 04 Flugbeschränkungen	5													
19 04 05 Landeplätze	5													
19 04 06 Flugveranstaltungen	5													
19 04 07 Luftbildwesen	5													
<b>19 05 Seefahrzeuge und Boote</b>														
19 05 00 Allgemeines	5													
19 05 01 Zulassung	5													
19 05 02 Seeberufsgenossenschaft	5													
19 05 03 Seewegeversicherung	5													
19 05 04 Seewegebeschränkungen	5													
19 05 05 Einsatzzustand der Boote	5													
19 05 06 Störmeldungen	5													
19 05 07 Hafen- und Liegeplatzangelegenheiten	5													
<b>19 06 Waffen und Munition</b>														
19 06 00 Allgemeines	3													
19 06 01 Lagerung	3													
19 06 02 Untersuchungen	3													
19 06 03 Sperrung	3													
19 06 04 Aufbewahrung	3													
<b>19 07 Technischer Einsatzdienst/ ABC-Schutz</b>														
19 07 00 Allgemeines	6													
19 07 01 Lagerung	3													
19 07 02 Untersuchungen	3													

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>19 08 Diensthunde/Dienstpferde</b>														
19 08 00 Allgemeines	6													
19 08 01 Bestandsübersichten	6										B			
19 08 02 Diensthundelehrwarte/ Reit- lehrer	6										B			
19 08 03 Hundeführer/Reiter	6										B			
19 08 04 Unterbringung der Dienst- hunde/Dienstpferde	6													
19 08 05 Transport der Diensthun- de/Dienstpferde	6													
19 08 06 Ausmusterung	6													
19 08 07 Aufwandsentschädigung	6													
19 08 08 Körung/ Deckangelegenhei- ten	6													
<b>19 09 Informationstechnik (IT)</b>														
19 09 00 Allgemeines	10							B						
19 09 01 IT-Rahmenkonzept	10							B						
19 09 02 IT-Anlagen	10							B						
19 09 03 IT-Netze, -Netzwerke	10							B						
19 09 04 Software	10							B						
19 09 05 Administration/ Benutzer- betreuung	10													
19 09 06 Integrierte Polizeiliche Vor- gangsbearbeitung	10							B						
19 09 07 Fortschreibung/Pflege von IT-Verfahren	10													
19 09 08 Datenbankanwendung	10													
19 09 09 Intra-/Extranet	10													
<b>19 10 Kommunikationstechnik</b>														
19 10 00 Allgemeines	10							B						
19 10 01 Kommunikationskonzept	10							B						
19 10 02 Leitergebundene Kommuni- kation	10							B						
19 10 03 Funkanlagen	10							B						

Fristen- und Anbieterkatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
19 10 04 Frequenzen, Kanäle	10							B						
19 10 05 Funküberwachung/ Funkabwehr	10							B						
19 10 06 Kommunikationsbetrieb	10							B						
19 10 07 Rufzeichen, -namen, -nummernregelung	10													
19 10 08 Kommunikationspläne, -übersichten	10							B						
19 10 09 Kommunikationsnetze	10							B						
<b>19 11 Informations- und Kommunikationssicherheit</b>														
19 11 00 Allgemeines	10													
19 11 01 IT-Sicherheit	10													
19 11 02 Computerviren	10													
19 11 03 Computerkriminalität	10													
19 11 04 Kryptosysteme	10													
19 11 05 Codiersysteme	10													
19 11 06 Kryptobetrieb	10													
19 11 07														
19 11 08 Sicherheitsvorkommnisse	10													
19 11 09 Authentisierungsverfahren	10													
19 11 10 Elektromagnetische Verträglichkeit	10													
<b>19 12 Instandhaltung</b>														
19 12 00 Allgemeines	10													
19 12 01 Instandhaltung intern	10													
19 12 02 Instandhaltung extern	10													
19 12 03 Auftragsabwicklung	10													
19 12 04 Kundendienstangelegenheiten	10													
19 12 05 Werkstattinformationen	10													
19 12 06 Arbeitszeitwerte	10													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSIuK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>19 13 Bauteileinstandhaltung</b>														
19 13 00 Allgemeines	10													
19 13 01 Geräte/Geräteteile	10													
19 13 02 Anlagen	10													
19 13 03 Motoren	10													
<b>19 14 Grundüberholung</b>														
19 14 00 Allgemeines	10													
19 14 01 Geräte/Geräteteile	10													
19 14 02 Anlagen	10													
19 14 03 Motoren/Triebwerke	10													
<b>19 15 Erprobungen/Formänderungen</b>														
19 15 00 Allgemeines	10					B <sup>33</sup>		B <sup>34</sup>						
19 15 01 Formänderungen	10					B		B						
19 15 02 Entwicklungen	10		B			B		B						
19 15 03 Erprobungen	10		B			B		B						
<b>19 16 Sachverständige</b>														
19 16 00 Allgemeines	10													
19 16 01 Amtlich anerkannte Sachverständige	10													
19 16 02 Amtlich anerkannte Sachverständige mit Teilbefugnis/ amtlich anerkannter Prüfer	10													
19 16 03 Schießstandsachverständige	10													
19 16 04 Fahrerlaubnisprüfungen	10													
19 16 05 Fahrzeugprüfungen	10													
19 16 06 Sicherheitsprüfungen	10													
19 16 07 Materialprüfungen	10													
19 16 08 Gutachten	10													

<sup>33</sup> GSG 9 wählt herausragende Einzelfälle aus.

<sup>34</sup> BPOLZSIuK wählt herausragende Einzelfälle aus.

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>19 17 Erlaubnisse/Befähigungen</b>														
19 17 00 Allgemeines	10													
19 17 01 Eignungsprüfungen	10													
19 17 02 Tauglichkeitsprüfungen	10													
19 17 03 Erlaubnisscheine	10													
19 17 04 Befähigungsscheine	10													
19 17 05 Mehrfachtäter-Punktesystem	10													
19 17 06 Fahrverbote	10													
<b>19 18 Betriebsstoffe</b>														
19 18 00 Allgemeines	10													
19 18 01 Kraft- und Schmierstoffe	5													
19 18 02 Tankanlagen	5													
19 18 03 Betriebsstofflager	5													
19 18 04 Abgabe von Betriebsstoffen	5													
19 18 05 Tankkarten	5													
<b>19 19 Luftsicherheitskontrollgerät/ Bedo-Gerät</b>														
19 19 00 Allgemeines	10													
19 19 01 Luftsicherheitskontrollgerät	10													
19 19 02 Bedo-Gerät	10													
<b>19 20 luK-Aufklärungstechnik</b>														
19 20 00 Allgemeines	10							B						
19 20 01 Antennen	5							B						
19 20 02 Peiler	5							B						
19 20 03 Empfänger	5							B						
19 20 04 Empfangssysteme	5							B						
19 20 05 Klassifizierungssysteme	5							B						
19 20 06 Decoder	5							B						
19 20 07 Dokumentationsgerät	5							B						
19 20 08 Steuer- und Auswerterech- ner	5							B						
19 20 09 Fernwirkanlagen	5							B						

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
19 20 10 Fahrzeugausrüstung	5							B						
19 20 11 Technisches Analysegerät	5							B						
19 20 12 DV-Beweissicherungsgerät	5							B						
19 20 13 Akustische Überwachungs- technik	5							B						
19 20 14 TKÜ	5							B						
19 20 15 Videotechnik	5							B						
19 20 16 Sensortechnik	5							B						
19 20 17														
19 20 18														
19 20 19														
19 20 20 Messgeräte	5							B						
19 20 21 Messverfahren	5							B						
19 20 22 Störstrahlung	5							B						
<b>21 Öffentlichkeitsarbeit</b>														
<b>21 00 Grundsatz</b>														
21 00 00 Allgemeines	10		B											
<b>21 01 Öffentlichkeitsarbeit nach au- ßen<sup>35</sup></b>		A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B
21 01 00 Allgemeines	5		B						B				B	
21 01 01 Öffentliche Veranstaltungen allgemeiner Art	5	B	B	A	A				B	B	B		B	
21 01 02 Jubiläen der BPOL-Dienst- stellen/Standorte	5	B	B	A	A	B	B		B	B	B		B	
21 01 03 Bürgerfeste, Tage der Be- gegnung/der offenen Tür	5		B	A	A		B		B	B	B		B	
21 01 04 Beteiligung an Großveran- staltungen anderer Behör- den/Bereiche	5		B	A	A				B					
21 01 05 Einsatzbegleitende Öffent- lichkeitsarbeit	5								B	B	B			

<sup>35</sup> Plakate, Fotos, amtliche Druckschriften u.ä., die von der Dienststelle gefertigt bzw. herausgegeben werden, sind den zuständigen Archiv anzubieten.

Fristen- und Anbietekatalog für das Schriftgut der BPOL

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
21 01 06 Besondere Besuche	5	B	B	A	A	B	B	B	B	B	B		B	
21 01 07 Bürgerbeschwerden	5								B					
<b>21 02 Öffentlichkeitsarbeit nach innen<sup>36</sup></b>		A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B
21 02 00 Allgemeines	5									B	B			
21 02 01 BPOL-Zeitschrift	5	B												
21 02 02 BMI-Informationen	5													
21 02 03 Behördeninterne Informationsblätter	5	B	B	A	A			B	B	B	B		B	
21 02 04 Einsatzbegleitende Öffentlichkeitsarbeit	5								B	B	B			
<b>21 03 Medienarbeit</b>														
21 03 00 Allgemeines	5								B	B				
21 03 01 Medienanfragen	5								B	B				
21 03 02 Gegendarstellungen	5								B	B				
21 03 03 Pressemitteilungen	5	B	B					B	B	B				
21 03 04 Pressegespräche, Pressekonferenzen	5								B	B				
<b>21 04 Medienauswertung</b>														
21 04 00 Allgemeines	2													
21 04 01 Presseauswertung	2													
21 04 02 Auswertung elektronischer Medien	2													
21 04 03 Pressespiegel	2	B	B							B				
21 04 04 Archive	2													
<b>21 05 BPOL-Orchester</b>														
21 05 00 Allgemeines	2								B					
21 05 01 Einsätze	2								B					

<sup>36</sup> Chroniken, Festschriften u.ä. sind dem zuständigen Archiv anzubieten.

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>23 Sanitätsdienst</b>														
<b>23 00 Grundsatz</b>														
23 00 00 Allgemeines	30													
23 00 01 Angelegenheiten der ärztlichen Versorgung/der Heilfürsorge	30													
23 00 02 Anordnungen für den ärztlichen Dienst	30													
<b>23 01 Kurativmedizin</b>														
23 01 00 Allgemeines	30													
23 01 01 Ambulante ärztliche/zahnärztliche Versorgung	30													
23 01 02 Stationäre Versorgung	30													
23 01 03 Sanitätsdienstliche Versorgung bei polizeilichen Einsätzen und anderen Anlässen	30													
23 01 04 Führung und Verwaltung der ärztlichen Aufzeichnungen	30													
23 01 05 Vertragsärzte/ Vertrauenszahnärzte	30													
23 01 06 Heil- und Hilfsmittel	30													
23 01 07 Hygiene/Bekämpfung übertragbarer Krankheiten														
<b>23 02 Sozialmedizin</b>														
23 02 00 Allgemeines	10													
23 02 01 Auswahl-/ Einstellungsuntersuchungen	10													
23 02 02 Wiedereinstellungsuntersuchungen	10													
23 02 03 Untersuchung vor Beendigung der laufbahnrechtlichen Probezeit	10													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
23 02 04 Untersuchung vor Berufung in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit	10													
23 02 05 Untersuchung auf körperliche Eignung	10													
23 02 06 Untersuchung während der laufbahnrechtlichen Probezeit	10													
23 02 07 Untersuchung während der Probezeit	10													
23 02 08 Untersuchung auf Polizeidienstfähigkeit	10													
23 02 09 Sonstige beamtenrechtliche Untersuchungen	10													
<b>23 03 Arbeitsmedizin</b>														
23 03 00 Allgemeines	10													
23 03 01 Betriebsärztliche Angelegenheiten	10													
23 03 02 Arbeitsmedizinische Untersuchungen	10													
23 03 03 Sonstige Untersuchungen	10													
<b>23 04 Abrechnungswesen</b>														
23 04 00 Allgemeines	6													
23 04 01 Kassenärztliche Vereinigungen	5													
23 04 02 Kassenzahnärztliche Vereinigungen	5													
23 04 03 Stationärer Aufenthalt, Kuren, AHB	5													
23 04 04 Heil- und Hilfsmittel	5													
23 04 05 Arznei- und Verbandmittel	5													
23 04 06 Krankentransporte	5													
23 04 07 Physiotherapie	5													
23 04 08 Sonstiges	5													

Betreffseinheit	Frist <sup>1</sup>	BPOL D	BPOL AK	BPOL SPSCH	BPOL LSP	GSG 9	BPOL FLG	BPOL ZSluK	BPOL P	BPOL AMT	BPOL ABT <sup>2</sup>	BPOL FLS	BPOL AFZ	BPOL I <sup>3</sup>
<b>23 05 Sanitätsausstattung</b>														
23 05 00 Allgemeines	30													
23 05 01 Arznei- und Verbandmittel	30													
23 05 02 Kfz-Verbandkästen	30													
23 05 03 Hygienesets	30													
23 05 04 Sanitätsgerät und sonstige Verbrauchsgüter	30													
<b>23 06 Medizinische Fachliteratur</b>														
23 06 00 Allgemeines	30													
23 06 01 Medizinische Gutachten	30													
<b>25 Seelsorge</b>														
<b>25 00 Grundsatz</b>														
25 00 00 Allgemeines	5													
25 00 01 Vereinbarungen über die Seelsorge	5													
25 00 02 Rechtsverhältnisse der Geistlichen	5													
25 00 03 Beauftragter für die Seelsorge	5								B					
<b>25 01 Hauptamtliche und nebenamtliche Seelsorge</b>														
25 01 00 Allgemeines	5								B					
25 01 01 Kirchliche Amtshandlungen	5								B					
25 01 02 Gottesdienste, Rüstzeiten, Exerzitien	5								B					
25 01 03 Pfarrerkonferenzen	5								B					
25 01 04 Veranstaltungen, Tagungen	5								B					
25 01 05 Teilnahme an Übungen/Einsätzen	5								B					
25 01 06 Berufsethik	5								B					

## **Kriterien für die Auswahl von anzubietenden Einsatz- und Ermittlungsakten (BAN-Akten, KAN-Akten, Akten betreffend unbekannte Täter, Rückführungsakten, polizeiliche Berichte, interne Ermittlungen u.a.)**

### **I. Allgemeines**

Die bei den Bundespolizeidienststellen anfallenden Einsatz- und Ermittlungsakten sind in begrenzter Auswahl archivwürdig. Daher ist von den Bundespolizeiämtern und Bundespolizeiinspektionen eine Auswahl solcher Akten, die wegen der Schwere der Tat, der Beteiligung von Personen der Zeitgeschichte oder der besonderen Fallgestaltung herausragen, dem zuständigen Archiv zur Übernahme anzubieten. Die Auswahl trifft die Bundespolizeidienststelle an Hand der unten beschriebenen Kriterien.

Darüber hinaus kann das zuständige Archiv in Absprache mit der die Akten führenden Dienststelle eine Repräsentativauswahl (Zufallsstichprobe) aus den Einsatz- und Ermittlungsakten vornehmen.

Die Anbietung und Abgabe an das zuständige Archiv erfolgt gem. § 20 Abs. 9 i.V.m. § 1 Abs. 3 BDSG und geht insoweit dem Lösungsgebot gem. § 20 BDSG vor. Das Gebot zur Berichtigung von Daten bleibt im übrigen unberührt.

### **II. Auswahlkriterien**

#### **1. Grenzvergehen / Schleuserkriminalität**

- organisierte Einschleusung von Ausländern nach Deutschland
- illegale Einreise von Einzelpersonen, hier nur Akten mit ausführlicheren Informationen über das Schicksal der Immigranten und ihren Weg nach Deutschland
- Kriminaldelikte im exterritorialen Bereich der Flughäfen (Asylunterkünfte)
- schwerwiegende Grenzzwischenfälle aller Art

#### **2. Eisenbahnunfälle**

- vollständig anbieten

#### **3. Schwerwiegende Eingriffe in den Luft- bzw. Eisenbahnverkehr**

- Flugzeugentführungen
- Anschläge auf Verkehrsmittel und Verkehrsanlagen
- Blockadeaktionen (Castor-Transporte)

#### **4. Vergehen gegen öffentliche Einrichtungen**

- Anschläge gegen Einrichtungen, die von der Bundespolizei bewacht werden

- Automatenaufrüche mit Seriencharakter
- illegale Graffiti auf Zügen und Eisenbahnanlagen

## **5. Weitere Ermittlungsfälle von besonderer Bedeutung**

### **a) Schwere der Tat**

- organisierte Kriminalität
- Entführungen; Geiselnahmen; Waffendelikte
- Vergehen gegen das Betäubungsmittelgesetz im großen Stil
- Fälle von besonderer Grausamkeit / Rücksichtslosigkeit
- Fälle, die beträchtliche materielle Schäden verursachten

### **b) Beteiligung von Persönlichkeiten des öffentlichen Lebens, z.B.**

- bedeutende Bundes- und Landespolitiker
- bedeutende Persönlichkeiten aus der Wirtschaft
- überregional bekannte Wissenschaftler
- überregional bekannte Künstler
- Prominente aus Funk und Fernsehen
- Spitzensportler

### **c) Resonanz bei einem breiteren Publikum oder in den Medien, z.B.**

Delikte, über die in Presse, Rundfunk oder Fernsehen ausführlich berichtet wird.

### **d) Besonderer milieu-, orts- oder regionaltypischer Hintergrund,**

d.h. Fälle mit einer für das jeweilige regionale Umfeld kennzeichnenden Ausprägung.

### **e) Ermittlungstaktisch interessante Fälle**

- ungewöhnliches Täterprofil
- ungewöhnliches Tatmotiv oder -methode
- ungewöhnlicher Ermittlungsaufwand
- ungewöhnliche Ermittlungsmethode / -technik
- komplizierte Rechtslage

## Informationen zur Aussonderung und Abgabe von Personalunterlagen der Bundesverwaltung

### Teil A Allgemeines

- ◆ Gemäß § 2 (1) BArchG sind die Stellen des Bundes verpflichtet, alle Personalunterlagen (Personal- und Versorgungsakten von Beamten, Tarifkräften und Lohnempfängern) nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen dem Bundesarchiv zur Übernahme anzubieten.
- ◆ Das Bundesarchiv übernimmt nur einen Teil aller aussonderungsreifen Personalunterlagen:  
Es werden nur Personalgrund- bzw. -hauptakten bestimmter Beschäftigtengruppen archiviert, die festgelegten Auswahlkriterien entsprechen.
- ◆ Die abgebende Stelle ermittelt diese Personalgrund- bzw. -hauptakten für die Beschäftigtengruppen (1) – (4) anhand der folgenden Auswahlkriterien.

### Teil B Auswahlkriterien zur Ermittlung archivwürdiger Personalgrund – bzw. hauptakten:

Beschäftigtengruppe	Auswahlkriterium
(1) Beamte:	
- bis 1970 ausgeschiedene Beamte:	BesGr. A: A 14 und höher (vor 1957: A 2a, 1a-1c; vor 1927: Gr. XI-XIII) BesGr. B und C: Alle
- ab 1971 ausgeschiedene Beamte:	BesGr. A: A 16 BesGr. B und C: Alle BesGr. R: R 2 und höher
(2) Tarifkräfte:	
- bis 1970 ausgeschiedene Angestellte:	BAT I (entspr. vor 1961: TO. A I) ADO: Alle
- ab 1971 ausgeschiedene Angestellte:	BAT I ADO: Alle
(3) Besondere Biographie:	- Mitarbeiter, die aufgrund ihrer persönlichen Biographie (zeitweise) im Zentrum öffentlichen Interesses standen. z.B.: Politiker (Bundestags-, Landtagsabgeordnete); Verbandsfunktionäre; politisch Verfolgte (u.a. 1933 Entlassene); besondere Tätigkeiten im Dritten Reich oder in der DDR; Straftäter, Spione u.ä. - Mitarbeiter mit besonderen dienstlichen Tätigkeiten oder Einsätzen. <u>Hinweis:</u> Da die Merkmale dieses Kriteriums zwangsläufig unscharf sind, ist im Zweifel eher eine Akte zuviel als zuwenig abzugeben.
(4) Stichjahr:	Geburtsjahr : 1851 und früher; 1873; 1880; 1895; 1915; 1927 Geburtsmonat: Juni 1930; Juni 1935; Juni 1940; Juni 1945; Juni 1950, Juni 1955, Juni 1960, Juni 1965 usw.

Teil C  
Nicht an das Bundesarchiv abzugebende Personalunterlagen

- ◆ Bis auf Weiteres verzichtet das Bundesarchiv auf die Übernahme folgender Personalunterlagen:
    - Personalgrund- bzw. -hauptakten, soweit nicht eines oder mehrere der unter Teil B genannten Auswahlkriterien auf sie zutrifft
    - Nebenakten personalverwaltender Behörden, die nicht zugleich Beschäftigungsstelle sind
    - Besoldungs-, Beihilfe-, Urlaubs- Kindergeld-, Ausbildungs- und Prüfungsakten sowie Versorgungsakten des Versorgungsurhebers und aller weiterer Versorgungsberechtigten, soweit sie von den Personalgrund- bzw. -hauptakten des Versorgungsurhebers körperlich getrennt geführt wurden
- Für diese Personalunterlagen erteilt das Bundesarchiv die Zustimmung zur Vernichtung in eigener Zuständigkeit der Dienststelle.

Teil D  
Verfahren der Personalaktenaussonderung und -abgabe

- 1 Die aussondernde Stelle ermittelt mithilfe der in Teil B genannten Auswahlkriterien die Personalgrund- bzw. -hauptakten, die an das Bundesarchiv abzugeben sind.
- 2 Die aussondernde Stelle erfasst diese Akten maschinell in einem Abgabeverzeichnis und überträgt die laufende Nummer aus dem Abgabeverzeichnis auf die jeweilige Akte. Für jeden Aktenband ist eine eigene Nummer zu vergeben (vgl. Anlage: Musterabgabeverzeichnis).

Gegebenenfalls können getrennte Verzeichnisse für Beamten-, Angestellten- und Arbeiterakten erstellt werden; falls eine Akte mehreren Beschäftigtengruppen entspricht, ist sie nur in einer Kategorie aufzuführen.  
Für die nach Beschäftigtengruppe (3) - Besondere Biographie - ermittelten Akten ist der Auswahlgrund in der Bemerkungsspalte kurz zu erläutern.
- 3 Die aussondernde Stelle vereinbart mit dem Bundesarchiv einen Termin zur Abgabe der Personalakten und Abgabeverzeichnisse. Der Postversand ist möglich. Die Transportkosten trägt die abgebende Stelle.
- 4 Das Bundesarchiv bestätigt der aussondernden Stelle schriftlich die Übernahme der Personalunterlagen und übersendet eine Kopie des Abgabeverzeichnisses mit den Bundesarchivsignaturen der archivwürdigen Personalakten. Nichtarchivwürdige Personalunterlagen werden vom Bundesarchiv vernichtet.
- 5 Die aussondernde Stelle kann die im Bundesarchiv verwahrten Personalakten bei Bedarf einsehen oder sie zur Einsichtnahme anfordern; dazu sind die jeweiligen Bundesarchivsignaturen anzugeben.
- 6 Die aussondernde Stelle vernichtet alle aussonderungsreifen Personalunterlagen, die den unter C aufgeführten Aktenkategorien entsprechen, in eigener Verantwortung.
- 7 Die aussondernde Stelle informiert die letzte Beschäftigungsdienststelle des Versorgungsurhebers in geeigneter Weise über die Aussonderung bzw. den Ablauf der Aufbewahrungsfrist der betreffenden Personalunterlagen.

Abgabeverzeichnis

Abgebende Stelle:

Aussonderungsjahr:

Lfd. Nr	Archiv-Nr	Name	Vorname	Lebensdaten	Letzte Ein- kommensgruppe	Letzte Beschäfti- gungsstelle	Bemerkung

Musterabgabeverzeichnis

Abgebende Stelle: OPD Kiel

Aussonderungsjahr: 1990

Lfd. Nr <sup>1</sup>	Archiv-Nr <sup>2</sup>	Name <sup>3</sup>	Vorname	Lebensdaten <sup>4</sup>	Letzte Einkommensgruppe <sup>5</sup>	Letzte Beschäftigungsstelle <sup>6</sup>	Bemerkung <sup>7</sup>
1		Anhuckasten, Dipl.Ing	Berthold	17.07.1912-09.03.1978	A 14 - TOR	BD Hamburg	Bd. 1 fehlt
2		Bernboom, Prof.Dr.	Björn	05.03.1918-01.01.1985	R 8- Vors.R.	Bundesfinanzhof	
3		Engels	Eva-Marie	05.05.1939-	ADO	Physik-Techn. BA	
4		Frentzen	Frederik	21.12.1891-	A 4c1- PI	OPD Kiel	Notaufnahmeges.u. § 3 BVFG
5		Lehmann, geb. Möller	Elisabeth	27.09.1895-18.07.1960	A 2a- RORin	BM Finanzen	
6		Liranzetti	Giovanni	16.06.1930-	BAT VIII	BA f.Angestellte	
7		Mayrhauser-Fam, Dr. geb. Mayrhauser	Stephanie	01.02.1940-05.11.1985	A 16 - LtRDin	BMF	tödl. Dienstunfall
8		Nattermann, Prof. Dr.	Theodor	28.05.1918-22.09.1984	B 1 -Dir. BfG	BA f.Gewässerkunde	
9		Nattermann, Prof. Dr.	Theodor	28.05.1918-22.09.1984	B 1 -Dir. BfG	BA f.Gewässerkunde	
10		Nattermann, Prof. Dr.	Theodor	28.05.1918-22.09.1984	B 1 -Dir. BfG	BA f.Gewässerkunde	
11		Schulz	Johannes	05.06.1849-	?	Reichspostmin.	
12		Wagner-Schmidt, geb. Schmidt	Sophie Heike Johanna	27.11.1938-o.Vers.ausg.	A 10 - ROI	BMI	Olympia 1964
13		Waniek	Hans-Chr.	15.07.1894-08.10.1943	?-Hauptsekr.	Reichsstelle Fette u. Öle	Todesurteil durch Volksgerichtshof
14		Wiszcinsky	Karl	02.06.1930-	MTA	WSD Nord, Kiel	
15		Zürstnitz, Dr. von geb. Kramer	Thorge	04.05.1941-	BAT Ib	BMI	MdB
16		Zürstnitz, Dr. von geb. Kramer	Thorge	04.05.1941-	BAT Ib	BMI	MdB

<sup>1</sup> Jede Aufbewahrungseinheit (Stehordner oder Hefter) erhält eine lfd. Nummer, die jeweils einzeln aufzuführen ist (siehe lfd. Nr. 8-10, 15-16).

<sup>2</sup> Wird vom Bundesarchiv ausgefüllt (Zellenhöhe mindestens 0,5 cm; Zellenbreite mindestens 1,7 cm).

<sup>3</sup> Name des Versorgungsurhebers; akademische Titel und/oder abweichende Geburtsnamen sind mit anzugeben.

<sup>4</sup> Todesdatum, soweit zu ermitteln.

<sup>5</sup> Letzte Besoldungs-, Vergütungs- oder Lohngruppe (vgl. auch Auswahlkriterien); bei Beamten ist auch die letzte Amtsbezeichnung anzugeben.

<sup>6</sup> Letzte Beschäftigungsstelle (gängige Abkürzung) vor Ausscheiden des Beschäftigten.

<sup>7</sup> Insbesondere Hinweise auf besondere Lebensläufe (vgl. Auswahlkriterien), fehlende Aktenbände usw. (ggf. auf Extrablatt/ Rückseite erläutern).

## **Erläuterungen zu den Bewertungsempfehlungen zu einzelnen Aktenplangruppen**

### Aktenplangruppe 10: Überstaatliche Regelungen, Rechtsgebiete/-grundlagen, Verwaltungs- und Dienstvorschriften

Grundsätzliche Regelungen zu diesem Aufgabenbereich werden federführend im BMI bearbeitet. An die Bundespolizeidirektion wurde die Durchführung bestimmter Aufgaben, beispielsweise die Vertretung vor Gericht, delegiert.

### Aktenplangruppe 11: Organisation, Grundsatz, Rechts- und allgemeine Verwaltungsangelegenheiten

Grundsätzliche Vorgaben in Organisations-, Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten erlässt das BMI – teilweise unter Mitwirkung der Bundespolizeidirektion.

Von einem Großteil der Polizeidienststellen sind dennoch ausgewählte Bereiche der Aktenplanuntergruppe 11 00 *Organisation einschließlich Organisationsprüfungen und Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen* anzubieten, damit Organisationsentwicklung und Geschäftsverteilung nachvollzogen werden können.

Originäre Tätigkeit und konkrete Umsetzung von Leitungsvorgaben schlagen sich bei Dienstbesprechungen, Tagungen und Gremienarbeit (Aktenplanuntergruppe 11 08) nieder. Über diese Unterlagen lassen sich auch die Entwicklung, Vorbereitung und Einführung neuer Strategien im Fach- und Verwaltungsbereich dokumentieren. Daher sind diese Aktengruppen auf allen Ebenen anzubieten und von der jeweils federführenden Stelle aufzubewahren.

Die Statistik der Bundespolizei (Aktenplanuntergruppe 11 10) wird bei der Bundespolizeidirektion zusammengestellt. Ob auf der mittleren und unteren Ebene relevante Angaben, die nicht aus den Meldungen an die Bundespolizeidirektion zu entnehmen sind, erfasst werden, ist im Einzelfall an Hand der anzubietenden Unterlagen zu prüfen.

### Aktenplangruppe 12: Führung in der BPOL

Allgemeine Vorgaben werden im BMI in Zusammenarbeit mit der Bundespolizeidirektion entwickelt. Die Erfahrungen aus Pilotprojekten auf mittlerer oder unterer Ebene fließen in die Unterlagen der Bundespolizeidirektion bzw. des BMI ein.

Die Umsetzung von Vorgaben im Bereich Führung, Korruptionsprävention, Personalentwicklung und -planung, polizeiliche Einsatzführung sowie Betriebsklima und Arbeitszufriedenheit ist nur aus Unterlagen der Polizeidienststellen ersichtlich.

Die Federführung für die Gestaltung und Ausführung der elektronischen Informationssysteme liegt bei der Bundespolizeidirektion; die Umsetzung in den einzelnen Dienststellen ist nicht archivwürdig.

Aktenplangruppe 13: Haushaltsangelegenheiten sowie Aktenplangruppe 14: Infrastruktur und Wirtschaftsangelegenheiten

Die wesentliche Überlieferung wird vom BMI übernommen. Dazu zählen Haushaltsaufstellung und Rechnungslegung, Liegenschafts- und Unterbringungsfragen sowie die Genehmigung größerer Baumaßnahmen. Für die Durchführung von Baumaßnahmen ist die Bauverwaltung zuständig, deren Akten bei wichtigen Bauvorhaben übernommen werden sollten. Bei Polizeidienststellen finden sich in der Regel nur Zuarbeiten und Routineschriftgut.

Wegen möglicher Bodenbelastung sollten die zu Bodenschutz- und Altlastensanierung anfallenden Unterlagen von den zuständigen Archiven gesichtet werden.

Aktenplangruppe 16: Personal, Personalkosten

Allgemeine Regelungen des Beamten- und Tarifrechts einschließlich der Anpassungen für die Bundespolizei und der Stellenpläne werden zentral im BMI überliefert. Einzelfälle und die routinemäßige Abwicklung der Personalbewirtschaftung sind über die Auswahlarchivierung von Personalakten hinaus nicht dauerhaft aufzubewahren.

Auf Präsidiumsebene ist zu prüfen, ob archivwürdige Unterlagen in den Aktenplanuntergruppen 16 11 *Nebentätigkeiten* und 16 13 *Disziplinarangelegenheiten* anfallen.

Die Gruppe 16 14 *Eingaben, Beschwerden, Petitionen* enthält nicht nur Unterlagen zu Personalmaßnahmen sondern auch zur Aufgabenerledigung und Wahrnehmung der Bundespolizei in der Öffentlichkeit. Außerdem sind wegen des besonderen Corpsgeistes innerhalb der Bundespolizei von ausgewählten Dienststellen Unterlagen zu Bundespolizei-Kameradschaften (Aktenplankennzeichen 16 29 02) anzubieten.

Aktenplangruppe 17: Aus- und Fortbildung, Polizeisport

Rahmenvorschriften und -pläne für die Aus- und Fortbildung werden vom BMI in Zusammenarbeit mit der Bundespolizeiakademie und dem Fachbereich Bundespolizei der Fachhochschule des Bundes erlassen. Die Fachausbildung des gehobenen Dienstes obliegt der Fachhochschule des Bundes, die des mittleren Dienstes den Aus- und Fortbildungszentren. Die Bundespolizeiakademie ist federführend zuständig für Fortbildung und Polizeisport.

Die Lehrgangskataloge der Aus- und Fortbildungseinrichtungen geben einen vollständigen Überblick über die angebotenen Lehrgänge und Veranstaltungen. Praktische Fortbildung erfolgt auch bei Ämtern, Abteilungen und Spezialverbänden.

Für Polzeisport ist die Bundespolizeiakademie zuständig. Leistungssportförderung und Beruf werden in der Bundespolzeisportschule Bad Endorf für Wintersportarten kombiniert. Im Bundespolizei-Leistungssportprojekt Cottbus, das dem Bundespolizeipräsidium Ost nachgeordnet ist, trainieren Leistungssportler Sommersportarten.

#### Aktenplangruppe 18: Polizeilicher Einsatz

In dieser Gruppe finden sich Unterlagen über alle Aspekte der polizeilichen Fachaufgaben: von Auslandseinsätzen der GSG 9 über Grenzschutz, Luftsicherheit, Castortransporte, Kriminalitätsprävention bis zu Automatenaufrüchen auf Bahnhöfen, Sicherung von Gleisanlagen und Flugbereitschaft. Daher sind auf allen Hierarchieebenen im Rahmen der jeweiligen Zuständigkeit umfangreiche Aktengruppen anzubieten. Bei Großeinsätzen liegt die Einsatzleitung beim BMI, die in der Überlieferung des BMI breit dokumentiert sind und im Bundesarchiv aufbewahrt werden.

Zusammenfassende Berichte über die gesamten Vorkommnisse im Dienststellenbereich finden sich in den Lagedarstellungen (Aktenplanuntergruppe 18 02 *Lagen*). Die Arbeitsgruppe hält Berichte auf Präsidiums- und – in geringerem Umfang – auch auf Amtsebene für archivwürdig. Die Entscheidungen über Anbietung im gesamten Bereich polizeilicher Einsatz gehen von dieser Voraussetzung aus.

#### Aktenplangruppe 19: Führungs- und Einsatzmittel

Entscheidungen über Entwicklung, Einsatz und Beschaffung von Führungs- und Einsatzmitteln (Waffen, Ausrüstung, Fahrzeuge, Informationstechnik usw.) werden auf zentraler Ebene getroffen und vor allem vom BMI übernommen.

#### Aktenplangruppe 21: Öffentlichkeitsarbeit

Von allen Dienststellen sind die Unterlagen, in denen sich die eigenverantwortliche Öffentlichkeitsarbeit niederschlägt, auf Archivwürdigkeit zu prüfen. Dabei ist zu beachten, dass die Papierakten schon heute unvollständig sein können, weil Unterlagen nur noch in elektronischer Form gespeichert werden.

Bundespolizeiorchester gibt es nur bei drei Präsidien (BPOLP Nord, Süd und Ost).

#### Aktenplangruppe 23: Sanitätsdienst

Allgemeine Anweisungen usw. werden vom BMI erlassen und dort hinreichend überliefert. Die Durchführung auf mittlerer und unterer Ebene ist nicht archivwürdig.

#### Aktenplangruppe 25: Seelsorge

Haupt- und nebenamtliche Seelsorger sind an die Präsidien angebunden.

## **Aussonderung der vor 1998 bei Dienststellen des Bundesgrenzschutzes entstandenen Unterlagen: Ergebnis der Rundfrage des BMI vom 7. April 2006 bei der Bundespolizeiverwaltung**

Ziel der Aussonderung der vor 1998 entstandenen Unterlagen ist es, das noch nicht nach dem Einheitsaktenplan von 1998 geführte Schriftgut zu sichten und – soweit archivwürdig – an die zuständigen Archive abzugeben.

Die Aussonderung der vor 1998 entstandenen Unterlagen ist bei dem **Bundespolizeipräsidium Nord** und den ihm nachgeordneten Dienststellen weitestgehend abgeschlossen. Die noch vorhandenen Restbestände werden noch in diesem Jahr den zuständigen Archiven angeboten.

Das **Bundespolizeipräsidium Ost** sah vor dem Umzug keine Möglichkeit mehr zur Aussonderung, obwohl das Landesarchiv Berlin die im Anbietekatalog enthaltenen Festlegungen sinngemäß in Kraft gesetzt hatte. Bis auf das BPOLAMT Chemnitz haben alle nachgeordneten Dienststellen Kontakt mit den zuständigen Archiven aufgenommen. Diese haben teilweise eine stichprobenartige Sichtung der Bestände vorgenommen. Aktenaussonderungen sind noch nicht erfolgt, da die Archive auf den angekündigten Anbietekatalog warten wollten.

Im Stab des **Bundespolizeipräsidioms Mitte** ist der Großteil der älteren Unterlagen ausgesondert worden. Das wenige in den Sachbereichen noch vorhandene ältere Schriftgut wird dem zuständigen Archiv in Kürze angeboten.

In den Bundespolizeiämtern Frankfurt/M. und Halle wurde eine Aussonderung des Schriftgutes, das noch nicht nach dem Einheitsaktenplan von 1998 geführt wurde, durchgeführt. Das Bundespolizeiamt Flughafen Frankfurt/M. hat die Aussonderung in den Bundespolizeiinspektionen abgeschlossen. Im Stab des Bundespolizeiamtes Flughafen Frankfurt/M. selbst wurde mit der Aussonderung begonnen, diese ist jedoch noch nicht vollständig abgeschlossen. Ziel ist, diese Aussonderung bis Ende des Jahres 2006 abzuschließen.

Das Bundespolizeiaus- und Fortbildungszentrum Eschwege und die Bundespolizeifliegerstaffel Mitte haben das vor dem Einheitsaktenplan geführte Schriftgut noch nicht ausgesondert.

Die Bundespolizeiabteilungen Hünfeld und Duderstadt haben das Schriftgut nach alten Aktenzeichen vor 1998 ausgesondert.

Beim **Bundespolizeipräsidium West** wurden in Absprache mit den verschiedenen zuständigen Archiven erste Aussonderungen von älterem Schriftgut bereits im Jahr 2004 durchgeführt. Für die Dienststellen des Bundespolizeipräsidioms West sind vier Archive zuständig:

#### I. Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf

(zuständig für: BPOLP West – Stab, BPOLAMT Kleve, BPOLAMT Köln, BPOLABT Sankt Augustin, BPOLFLS West, BPOLAFZ West und SST Sankt Augustin)

In Zusammenarbeit mit dem für eine Großzahl der Behörden und Dienststellen im Bereich des Bundespolizeipräsidioms West zuständigen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf wurde ein erster Orientierungsrahmen für die Aussonderung von Schriftgut festgelegt. Mit Ausnahme des Bundespolizeiamtes Kleve haben alle Dienststellen im Zuständigkeitsbereich dieses Archivs zumindest das ältere, nicht nach dem Einheitsaktenplan von 1998 geführte Schriftgut ausgesondert. Die weitere Aussonderung und Abgabe an das Archiv erfolgte bislang reibungslos.

Anlässlich der diesjährigen Aussonderung von zur Archivierung anstehendem Schriftgut ergab sich allerdings folgendes Problemfeld:

Durch einen Personalwechsel beim Hauptstaatsarchiv Nordrhein-Westfalen hat sich der zuständige Ansprechpartner für die Belange der Bundespolizei beim Archiv geändert. Dem im Jahr 2004 mit dem Vorgänger festgelegten Orientierungsrahmen wird seitens des Archivs nun nicht mehr die ursprüngliche Bedeutung beigemessen - künftig soll eine vollständige Anbietersammlung sämtlichen zur Archivierung anstehenden Schriftgutes erfolgen. Eine zeitnahe Inkraftsetzung des Anbietekataloges für das Schriftgut der Bundespolizei würde diese Problematik aus der Sicht des Bundespolizeipräsidioms West relativieren und den zu betreibenden, erheblichen Aufwand verringern.

Das Bundespolizeiamt Kleve wird in Kürze mit der Aussonderung und Abgabe des älteren, nicht nach dem Einheitsaktenplan von 1998 geführten Schriftgutes beginnen.

#### II. Bundesarchiv

(zuständig für: BPOLGSG 9, BPOLFLG und BPOLZSIUK)

Mit dem für die Archivierung von Schriftgut der Spezialverbände der Bundespolizei zuständigen Bundesarchiv wurde ein Orientierungsrahmen für archivierungswürdiges Schriftgut erarbeitet und festgeschrieben – eine erste Aussonderung von Schriftgut an das Bundesarchiv ist noch für das 1. Halbjahr 2006 avisiert.

#### III. Landesarchiv Saarbrücken

(zuständig für: BPOLAMT Saarbrücken)

An das für das Bundespolizeiamt Saarbrücken zuständige Landesarchiv Saarbrücken wurde bislang noch keinerlei Schriftgut abgegeben. Das beim Bundespolizeiamt Saarbrücken vor-

handene Schriftgut wird derzeit noch registriert - eine Kontaktaufnahme mit dem Archiv soll erst im Anschluss erfolgen.

#### IV. Landesarchiv Speyer

(zuständig für: BPOLABT Bad Bergzabern)

Das ältere, noch nicht nach dem Einheitsaktenplan von 1998 geführte Schriftgut der Bundespolizeiabteilung Bad Bergzabern wurde nach einer entsprechenden Vereinbarung mit dem Landesarchiv Speyer an das Archiv abgegeben bzw. vernichtet. Regelmäßige, weitere Aussonderungen sind geplant.

Im Jahr 2004 wurde beim Stab des **Bundespolizeipräsidiums Süd** das noch nicht nach dem Einheitsaktenplan geführte Schriftgut gesichtet und anschließend Kontakt mit dem Bayerischen Hauptstaatsarchiv aufgenommen, das 2005 die archivwürdigen Teile übernommen hat. Für das Jahr 2006 ist vorgesehen, erneut mit dem Bayerischen Hauptstaatsarchiv Kontakt aufzunehmen und weiteres Schriftgut zu sichten bzw. abzugeben.

Im Geschäftsbereich des Bundespolizeipräsidiums Süd wurde ebenfalls das noch nicht nach dem Einheitsaktenplan geführte Schriftgut den zuständigen Archiven angeboten.

Bei der **Bundespolizeidirektion** hat eine erste Aussonderungsaktion im Frühjahr d.J. stattgefunden, weiteres folgt nach der Fußball-Weltmeisterschaft.

Die **Bundespolizeiakademie** hat dem Bundesarchiv Schriftgut aus den Jahren 1989 bis 1999 angeboten. Derzeit läuft die diesjährige Aussonderungsaktion.

## **Empfehlungen der Arbeitsgruppe „Schriftgut des Bundesgrenzschutzes/der Bundespolizei“ für die Neufassung der Regelungen für die Schriftgutverwaltung**

Die Arbeitsgruppe begrüßt die Absicht des BMI, die Verfahrensregelungen für die Schriftgutverwaltung als Anweisung für die Schriftgutverwaltung in die Dienstvorschriften für die Bundespolizei aufzunehmen und damit als verbindliches Regelwerk für den gesamten Bereich der Bundespolizei in Kraft zu setzen.

Die zur Zeit gültigen Verfahrensregelungen für die Aufbewahrung und Aussonderung von Schriftgut im Bundesgrenzschutz werden überarbeitet, da der Anbietekatalog Bestandteil der Anweisung für die Schriftgutverwaltung werden soll und sich damit die Arbeitsabläufe bei der Aussonderung ändern. Bei der Überarbeitung des Textes sollte darauf geachtet werden, dass die Regelungen in einer für die Dienststellen verständlichen Form dargestellt werden. Beispielsweise wird in vielen Bundespolizeidienststellen der Terminus Aussondern als Synonym für Vernichten verwendet. Außerdem sollten einheitliche Empfehlungen für die Kennzeichnung von anzubietenden Fallakten aufgenommen werden.

Für die bei einer Einführung elektronischer Akten erforderlichen Regelungen sollte konkret auf das DOMEA-Organisationskonzept Bezug genommen werden; aus archivischer Sicht sind v.a. die Erweiterungsmodule (5) Aussonderung und Archivierung elektronischer Akten und (10) Datenschutz in IT-gestützten Vorgangsbearbeitungssystemen einzubeziehen. Bei letzterem sollte explizit auf die Übergabe personenbezogener Unterlagen in nicht anonymisierter Form (S. 39 ff.) hingewiesen werden.

Bei den Kontakten mit verschiedenen Dienststellen ist der Arbeitsgruppe aufgefallen, dass nicht überall ein Nachweis über die vorhandenen Unterlagen geführt wird. Daher sollte in Zukunft jeder Bearbeiter eine Schriftgutliste führen. Entgegen der bisherigen Festlegungen ist diese Liste auch im nachgeordneten Bereich zu führen.

Änderungs- bzw. Ergänzungsbedarf sieht die Arbeitsgruppe insbesondere bei folgenden Absätzen der Verfahrensregelungen:

### *2.2 Vereinfachte Regelungen für den nachgeordneten Bereich der Präsidien*

Die Grenzschutzpräsidien haben von dieser Ermächtigung *kreativ* Gebrauch gemacht. Da die Arbeitsgruppe festgestellt hat, dass auch auf der unteren Ebene anzubietende Unterlagen anfallen, sollten die überarbeiteten Verfahrensregelungen auch für diesen Bereich unverändert Gültigkeit besitzen.

#### *4. Einsatz von Informationstechnik (IT)*

Der Passus ist neu zu fassen (vgl. auch oben).

#### *6.2 Aufbewahrungsfristen*

Bei den im Fristenkatalog angegebenen Fristen handelt es sich um Höchstfristen. Für Änderungen ist die Bundespolizeidirektion zuständig. Ein Festhalten an den Höchstfristen ist aus archivischer Sicht zu empfehlen, da die Dienststellen dazu neigen, Akten auch nach Fristablauf noch bei sich zu behalten, und aus diesem Grund in der Vergangenheit auch archivwürdige Unterlagen nicht an das zuständige Archiv abgegeben worden sind.

#### *9.1 Anbierte- und Abgabeverfahren*

Die Formulierungen in Satz 2 sind zu modifizieren: "Die im Fristen- und Anbietekatalog mit „A“ oder „B“ gekennzeichneten Akten sind dem zuständigen Archiv anzubieten. Die vom Archiv als archivwürdig eingestufteten Unterlagen sind zu übergeben, nicht zu übergebendes Schriftgut ist zu vernichten."

#### *10 Altschriftgutverwaltung*

Der Passus zur Altschriftgutverwaltung wird sich mit zunehmender elektronischer Überlieferung erübrigen, sollte aber – solange die Papierakte noch die führende Akte ist – beibehalten werden. Wegen der logischen Reihenfolge sollte er Absatz 9 werden.

Der jetzige Absatz 10.1 ist dahingehend zu modifizieren, dass in jeder Bundespolizeidienststelle, die laut Anbietekatalog dem zuständigen Archiv Unterlagen anzubieten hat, ein Verantwortlicher für die Schriftgutverwaltung zu benennen ist, der gleichzeitig Ansprechpartner für das zuständige Archiv ist.

#### *11.2 Verantwortung der Bundespolizeipräsidien für ordnungsgemäße Aussonderungen im nachgeordneten Bereich*

Eine Liste der Verantwortlichen in den einzelnen Bundespolizeidienststellen (Dienstposten und Verzeichnis der Ansprechpartner) sollte als Anlage den Regelungen für die Schriftgutverwaltung beigefügt werden. Das würde den Archiven die nötigen Kontakte vor Ort erleichtern, da bislang die Bündelung über die Präsidien für den jeweiligen Geschäftsbereich erfolgt.

#### *12.3 Anbierteverfahren*

Die Formulierung ist zu ändern: "...kennzeichnet im Aussonderungsverzeichnis die zu übergebenden Unterlagen. Unterlagen, die sich nachträglich als nicht archivwürdig erweisen, können im Archiv kassiert werden."

*Anlagen zu der Anweisung für die Schriftgutverwaltung:*

- Anlage 1: (neu) Fristen- und Anbietekatalog
- Anlage 2: (unverändert) Altschriftgutverzeichnis

- Anlage 3: (aktualisiert) Verzeichnis der zuständigen Archive
- Anlage 4: (unverändert) Aussonderungsverzeichnis/Abgabeverzeichnis
- Anlage 5: (neu) Verantwortliche für die Schriftgutverwaltung

In welcher Form die Verfahrensregelungen für die Ergänzung des Anbietekataloges, die im einzelnen noch zwischen BMI, BPOLD und Bundesarchiv abgestimmt werden, Eingang in die Anweisung finden, ist noch zu klären. Zu empfehlen ist für neue Aktenzeichen folgende automatische Voreinstellung: Aufbewahrungsfrist 10 Jahre, Aussonderungsstatus „B“ für alle Dienststellen bis das Bundesarchiv der Bundespolizeidirektion schriftlich etwas anderes mitgeteilt hat.

## Verzeichnis der zuständigen Archive

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
<b>BPOLD</b>	<b>Bundespolizeidirektion</b> Roonstraße 13 56068 Koblenz  Telefon 0261/399-0 Fax 0261/399-218 E-Mail bpold@polizei.bund.de	Bundesarchiv Potsdamer Straße 1 56075 Koblenz  Telefon 0261/505-0 Fax 0261/505-226 E-mail koblenz@barch.bund.de
<b>BPOLAK</b>	<b>Bundespolizeiakademie</b> Ratzeburger Landstraße 4 23562 Lübeck  Telefon 0451/203-0 Fax 0451/203-1179 E-Mail bpolak@polizei.bund.de	Bundesarchiv Potsdamer Straße 1 56075 Koblenz  Telefon 0261/505-0 Fax 0261/505-226 Email koblenz@barch.bund.de
<b>BPOLP Nord</b>	<b>Bundespolizeipräsidium Nord</b> Raaberg 6 24576 Bad Bramstedt  Telefon 04192/502-0 Fax 04192/899698 E-Mail bpolp.nord@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de
BPOLAmt Flensburg	Bundespolizeiamt Flensburg Schleswiger Straße 42 24941 Flensburg  Telefon 0461/14606-0 Fax 0461/14606-66 E-Mail bpolamt.flensburg@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de
BPOLI KrimB	Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Am Wiekier Acker 1 24939 Tarp  Telefon 04638/21086-0 Fax 04638/21086-333 E-mail bpolikrimb.flensburg@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Flensburg	Bundespolizeiinspektion Flensburg Dörpumer Straße 14 258321 Bredstedt  Telefon 04671/901-0 Fax 04671/4545 E-mail bpoli.bredstedt@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de
BPOLI Kiel	Bundespolizeiinspektion Kiel Ostseekai Haus Nr. 1 24103 Kiel  Telefon 0431/98071-0 Fax 0431/98071-29 E-mail bpoli.kiel@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de
BPOLI Lübeck	Bundespolizeiinspektion Lübeck Schwartauer Landstraße 1a 23554 Lübeck  Telefon 0451/4009-0 Fax 0451/4812857 E-mail bpoli.luebeck.leitstelle@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de
BPOLAmt Hamburg	Bundespolizeiamt Hamburg Jenfelder Allee 70a 22043 Hamburg  Telefon 040/6699505-0 Fax 040/66996023 E-Mail bpolamt.hamburg@polizei.bund.de	Staatsarchiv Hamburg Kattunbleiche 19 22041 Hamburg  Telefon 040/42831-3200 Fax 040/42831-3201
BPOLIKrimB	Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Jenfelder Allee 70a 22043 Hamburg  Telefon 040/6699505-0 Fax 040/66979371 E-mail bpolikrimb.hamburg@polizei.bund.de	Staatsarchiv Hamburg Kattunbleiche 19 22041 Hamburg  Telefon 040/42831-3200 Fax 040/42831-3201
BPOLI Bremen	Bundespolizeiinspektion Bremen Theodor-Heuss-Allee 6 28215 Bremen  Telefon 0421/16299-5 Fax 0421/1654205 E-mail bpoli.bremen@polizei.bund.de	Staatsarchiv Hamburg Kattunbleiche 19 22041 Hamburg  Telefon 040/42831-3200 Fax 040/42831-3201

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Flughafen Bremen	Bundespolizeiinspektion Flughafen Bremen Flughafenallee 21 28199 Bremen  Telefon 0421/53616-6 Fax 0421/530069 E-mail bpoli.bremen_f@polizei.bund.de	Staatsarchiv Hamburg Kattunbleiche 19 22041 Hamburg  Telefon 040/42831-3200 Fax 040/42831-3201
BPOLI Hamburg	Bundespolizeiinspektion Hamburg Klosterwall 6 20095 Hamburg  Telefon 040/309627-0 Fax 040/30399609 E-mail bpoli.hamburg@polizei.bund.de	Staatsarchiv Hamburg Kattunbleiche 19 22041 Hamburg  Telefon 040/42831-3200 Fax 040/42831-3201
BPOLI Flughafen Hamburg	Bundespolizeiinspektion Flughafen Hamburg Flughafenstraße 1-3 22335 Hamburg  Telefon 040/50027-0 Fax 040/5009451 E-mail bpoli.hamburg_f@polizei.bund.de	Staatsarchiv Hamburg Kattunbleiche 19 22041 Hamburg  Telefon 040/42831-3200 Fax 040/42831-3201
BPOLI Oldenburg	Bundespolizeiinspektion Oldenburg Donnerschweerstraße 4 26123 Oldenburg  Telefon 0441/80077-0 Fax 0441/9849028 E-mail bpoli.oldenburg@polizei.bund.de	Staatsarchiv Hamburg Kattunbleiche 19 22041 Hamburg  Telefon 040/42831-3200 Fax 040/42831-3201
BPOLAmt Hannover	Bundespolizeiamt Hannover Möckernstraße 30 30163 Hannover  Telefon 0511/67675-0 Fax 0511/67675-1110 E-Mail bpolamt.hannover@polizei.bund.de	Niedersächsisches Landesarchiv Hauptstaatsarchiv Hannover Am Archiv 1 30169 Hannover  Telefon 0511/120-6601 Fax 0511/120-6699 E-Mail Hannover@nla.niedersachsen.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLIKrimB	<p>Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Möckernstraße 30 30163 Hannover</p> <p>Telefon 0511/67675-0 Fax 0511/67675-119 E-mail bpolikrimb.hannover@polizei.bund.de</p>	<p>Niedersächsisches Landesarchiv Hauptstaatsarchiv Hannover Am Archiv 1 30169 Hannover</p> <p>Telefon 0511/120-6601 Fax 0511/120-6699 E-Mail Hannover@nla.niedersachsen.de</p>
BPOLI Braunschweig	<p>Bundespolizeiinspektion Braunschweig Bienroder Weg 81 38106 Braunschweig</p> <p>Telefon 0531/23953-0 Fax 0531/303795 E-mail bpoli.braunschweig@polizei.bund.de</p>	<p>Niedersächsisches Landesarchiv Hauptstaatsarchiv Hannover Am Archiv 1 30169 Hannover</p> <p>Telefon 0511/120-6601 Fax 0511/120-6699 E-Mail Hannover@nla.niedersachsen.de</p>
BPOLI Hannover	<p>Bundespolizeiinspektion Hannover Ernst-August-Platz 1 30159 Hannover</p> <p>Telefon 0511/30365-0 Fax 0511/322073 E-mail bpoli.hannover@polizei.bund.de</p>	<p>Niedersächsisches Landesarchiv Hauptstaatsarchiv Hannover Am Archiv 1 30169 Hannover</p> <p>Telefon 0511/120-6601 Fax 0511/120-6699 E-Mail Hannover@nla.niedersachsen.de</p>
BPOLI Flughafen Hannover	<p>Bundespolizeiinspektion Flughafen Hannover Benkendorffstraße 30 30855 Langenhagen</p> <p>Telefon 0511/7281-0 Fax 0511/9734669 E-mail bpoli.hannover_f@polizei.bund.de</p>	<p>Niedersächsisches Landesarchiv Hauptstaatsarchiv Hannover Am Archiv 1 30169 Hannover</p> <p>Telefon 0511/120-6601 Fax 0511/120-6699 E-Mail Hannover@nla.niedersachsen.de</p>
BPOLI Lüneburg	<p>Bundespolizeiinspektion Lüneburg Rabensteinstraße 1 21337 Lüneburg</p> <p>Telefon 04131/87224-0 Fax 04131/81145 E-mail bpoli.lueneburg@polizei.bund.de</p>	<p>Niedersächsisches Landesarchiv Hauptstaatsarchiv Hannover Am Archiv 1 30169 Hannover</p> <p>Telefon 0511/120-6601 Fax 0511/120-6699 E-Mail Hannover@nla.niedersachsen.de</p>

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLAmt Rostock	Bundespolizeiamt Rostock Gewettstrasse 10 18057 Rostock  Telefon 0381/2083-0 Fax 0381/2002055 E-Mail bpolamt.rostock@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Schwerin Graf-Schack-Allee 2 19053 Schwerin  Telefon 0385/59296-0 Fax 0385/59296-12 E-Mail poststelle@landeshauptarchiv- schwerin.de
BPOLIKrimB	Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Gewettstraße 10 18057 Rostock  Telefon 0381/2083-0 Fax 0381/2007650 E-mail bpolikrimb.rostock@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Schwerin Graf-Schack-Allee 2 19053 Schwerin  Telefon 0385/59296-0 Fax 0385/59296-12 E-Mail poststelle@landeshauptarchiv- schwerin.de
BPOLI Ahlbeck	Bundespolizeiinspektion Ahlbeck Swinemünder Chaussee 6-8 17419 Ahlbeck/Usedom  Telefon 038378/230-0 Fax 038378/31852 E-mail bpoli.ahlbeck@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Schwerin Graf-Schack-Allee 2 19053 Schwerin  Telefon 0385/59296-0 Fax 0385/59296-12 E-Mail poststelle@landeshauptarchiv- schwerin.de
BPOLI Neubranden- burg	Bundespolizeiinspektion Neubrandenburg Am Bahnhof 8 17033 Neubrandenburg  Telefon 0395/56997-0 Fax 0395/5638559 E-mail bpoli.neubrandenburg@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Schwerin Graf-Schack-Allee 2 19053 Schwerin  Telefon 0385/59296-0 Fax 0385/59296-12 E-Mail poststelle@landeshauptarchiv- schwerin.de
BPOLI Pasewalk	Bundespolizeiinspektion Pasewalk An der Kürassierkaserne 11 17309 Pasewalk  Telefon 03973/2047-0 Fax 03973/204134 E-mail bpoli.pasewalk@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Schwerin Graf-Schack-Allee 2 19053 Schwerin  Telefon 0385/59296-0 Fax 0385/59296-12 E-Mail poststelle@landeshauptarchiv- schwerin.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Pomellen	Bundespolizeiinspektion Pomellen An der BAB 11 17329 Pasewalk  Telefon 039746/262-100 Fax 039746/227100 E-mail bpoli.pomellen@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Schwerin Graf-Schack-Allee 2 19053 Schwerin  Telefon 0385/59296-0 Fax 0385/59296-12 E-Mail poststelle@landeshauptarchiv-schwerin.de
BPOLI Rostock	Bundespolizeiinspektion Rostock Rosa-Luxemburg-Straße 27 18055 Rostock  Telefon 0381/25216-0 Fax 0381/4922908 E-mail bpoli.rostock@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Schwerin Graf-Schack-Allee 2 19053 Schwerin  Telefon 0385/59296-0 Fax 0385/59296-12 E-Mail poststelle@landeshauptarchiv-schwerin.de
BPOLI Schwerin	Bundespolizeiinspektion Schwerin Grunthalplatz 3-4 19053 Schwerin  Telefon 0385/59010-0 Fax 0385/565004 E-mail bpoli.schwerin@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Schwerin Graf-Schack-Allee 2 19053 Schwerin  Telefon 0385/59296-0 Fax 0385/59296-12 E-Mail poststelle@landeshauptarchiv-schwerin.de
BPOLI Stralsund	Bundespolizeiinspektion Stralsund Hiddenseer Straße 4 (Dänholm) 18439 Stralsund  Telefon 03831/2874-0 Fax 03831/297921 E-mail bpoli.stralsund@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Schwerin Graf-Schack-Allee 2 19053 Schwerin  Telefon 0385/59296-0 Fax 0385/59296-12 E-Mail poststelle@landeshauptarchiv-schwerin.de
BPOLAmt See	Bundespolizeiamt See Wieksbergstraße 54 23730 Neustadt  Telefon 04561/4071-0 Fax 04561/16447 E-Mail bpolamtsee.neustadt@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI See Cuxhafen	Bundespolizeiinspektion See Cuxhaven Kasernenstraße 7 27472 Cuxhaven  Telefon 04721/7074-0 Fax 04721/707433 E-mail bpolisee.cuxhaven@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de
BPOLI See Neustadt	Bundespolizeiinspektion See Neustadt Wiexsbergstraße 54/0 23730 Neustadt  Telefon 04561/4071-0 Fax 04561/4071510 E-mail bpolisee.neustadt@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de
BPOLI See Warnemünde	Bundespolizeiinspektion See Warnemünde Hohe Düne 30 18119 Rostock  Telefon 0381/20674-0 Fax 0381/2060403 E-mail bpolisee.warnemuende@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de
BPOLAbt Ratzeburg	Bundespolizeiabteilung Ratzeburg Mechower Straße 6 23909 Ratzeburg  Telefon 04541/805-0 Fax 04541/805 391 E-Mail bpolabt.ratzeburg@polizei.bund.de	Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig  Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de
BPOLAbt Uelzen	Bundespolizeiabteilung Uelzen Hainberg 29525 Uelzen  Telefon 0581/9736-001 Fax 0581/9736-222 E-Mail bpolabt.uelzen@polizei.bund.de	Niedersächsisches Landesarchiv Staatsarchiv Stade Am Sande 4c 21682 Stade  Telefon 04141/406-404 Fax 04141/406-400 E-Mail Stade@nla.niedersachsen.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLEHU	<p>Bundespolizei Einsatzhundertschaften Gifhorn Wilscher Weg 59 38518 Gifhorn</p> <p>Telefon 05371 982-0 Fax 05371 982-153 E-Mail bpolehu.gifhorn@polizei.bund.de</p>	<p>Niedersächsisches Landesarchiv Staatsarchiv Wolfenbüttel Forstweg 2 38302 Wolfenbüttel</p> <p>Telefon 05331/935-0 Fax 05331/935-211 E-Mail Wolfenbuettel@nla.niedersachsen.de</p>
BPOLFLS Nord	<p>Bundespolizei-Fliegerstaffel Nord Raaberg 6 24576 Bad Bramstedt</p> <p>Telefon 04192/8196-600 Fax 04192/8196-799 E-Mail bpolflst.nord@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Schleswig-Holstein Prinzenpalais 24837 Schleswig</p> <p>Telefon 04621/861800 Fax 04621/861801 E-Mail landesarchiv@la.landsh.de</p>
BPOLAFZ Nord	<p>Bundespolizei Aus- und Fortbildungszentrum Nord Schulstraße 34 29664 Walsrode</p> <p>Telefon 05161/6000-0 Fax 05161/910159 E-Mail bpolafz.nord@polizei.bund.de</p>	<p>Niedersächsisches Landesarchiv Hauptstaatsarchiv Hannover Am Archiv 1 30169 Hannover</p> <p>Telefon 0511/120-6601 Fax 0511/120-6699 E-Mail Hannover@nla.niedersachsen.de</p>
<b>BPOLP Ost</b>	<p><b>Bundespolizeipräsidium Ost</b> Schnellerstraße 139a/140 12439 Berlin</p> <p>Telefon 030/91144-0 Fax 030/91144-2220 E-Mail bpolp.ost@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin</p> <p>Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de</p>
BPOLAmt Berlin	<p>Bundespolizeiamt Berlin Schnellerstraße 139a 12439 Berlin</p> <p>Telefon 030/91144-0 Fax 030/91144-2220 E-Mail bpolamt.berlin@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin</p> <p>Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de</p>

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLIKrimB	<p>Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Otto-Braun-Straße 90 10249 Berlin</p> <p>Telefon 030/24046-2114 Fax 030/24046-2116 E-Mail bpolikrim.berlin@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin</p> <p>Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de</p>
BPOLI	<p>Bundespolizeiinspektion Polizeiliche Sonderdienste Otto-Braun-Straße 90 10249 Berlin</p> <p>Telefon 030/24046-0 Fax 030/24046-2499 E-Mail bpoli.b-psd@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin</p> <p>Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de</p>
BPOLI AA	<p>Bundespolizeiinspektion Auswärtiges Amt Werderscher Markt 10117 Berlin</p> <p>Telefon 01888/17-3888 Fax 01888/17-4970 E-Mail bpoli.aa@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin</p> <p>Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de</p>
BPOLI BK	<p>Bundespolizeiinspektion Bundeskanzleramt Breite Straße 3 10178 Berlin</p> <p>Telefon 030/4000-1750 Fax 030/4000-1821 E-Mail bpoli.bka@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin</p> <p>Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de</p>
BPOLI BMI	<p>Bundespolizeiinspektion Bundesministerium des Innern Alt-Moabit 101D 10559 Berlin</p> <p>Telefon 01888/681-2886 Fax 01888/681-2893 E-Mail bpoli.bmi@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin</p> <p>Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de</p>

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI BMJ	Bundespolizeiinspektion Bundesministerium der Justiz Mohrenstraße 37 10117 Berlin  Telefon 030/2025-8985 Fax 030/2025-8979 E-Mail bpoli.bmj@polizei.bund.de	Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin  Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de
BPOLI BP	Bundespolizeiinspektion Bundespräsidialamt Spreeweg 1 10557 Berlin  Telefon 030/2000-1703 Fax 030/2000-1977 E-Mail bpoli.bpra@polizei.bund.de	Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin  Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de
BPOLI Berlin- Hauptbahnhof	Bundespolizeiinspektion Berlin-Hauptbahnhof Hardenbergplatz 15 10623 Berlin  Telefon 030/315937-0 Fax 030/89094280 E-mail bpoli.b-zo@polizei.bund.de	Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin  Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de
BPOLI Berlin- Ostbahnhof	Bundespolizeiinspektion Berlin-Ostbahnhof Am Ostbahnhof 10243 Berlin  Telefon 030/297779-0 Fax 030/297779-25 E-mail bpoli.b-osb@polizei.bund.de	Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin  Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de
BPOLI Berlin- Schönefeld	Bundespolizeiinspektion Berlin Schönefeld Postfach 18183 12521 Schönefeld  Telefon 030/63481-0 Fax 030/6338407 E-mail bpolisxf.berlin@polizei.bund.de	Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin  Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Flughafen Berlin-Tegel	Bundespolizeiinspektion Flughafen Berlin-Tegel Kurt-Schumacher-Damm 13405 Berlin  Telefon 030/41033-0 Fax 030/4123086 E-mail bpolitxl.berlin@polizei.bund.de	Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin  Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de
BPOLI Potsdam	Bundespolizeiinspektion Potsdam Friedrich-Engels-Straße 101 14473 Potsdam  Telefon 0331/96715-0 Fax 0331/901284 E-mail bpoli.potsdam@polizei.bund.de	Landesarchiv Berlin Eichborndamm 115-121 13403 Berlin  Telefon 030/90264-0 E-Mail info@landesarchiv-berlin.de
BPOLAmt Frankfurt/ Oder	Bundespolizeiamt Frankfurt/Oder Kopernikusstraße 71 15236 Frankfurt/Oder  Telefon 0335/5624-50 Fax 0335/542287 E-Mail bpolamt.frankfurto@polizei.bund.de	Brandenburgisches Landeshauptarchiv Zum Windmühlenberg 14469 Potsdam  Telefon 0331/5674-0 Fax 0331/5674-212 E-Mail poststelle@blha.brandenburg.de
BPOLIKrimB	Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Kopernikusstraße 71 15236 Frankfurt/Oder  Telefon 0335/5624-8801 Fax 0335/540823 E-mail bpolikrim.ffo@polizei.bund.de	Brandenburgisches Landeshauptarchiv Zum Windmühlenberg 14469 Potsdam  Telefon 0331/5674-0 Fax 0331/5674-212 E-Mail poststelle@blha.brandenburg.de
BPOLI Angermünde	Bundespolizeiinspektion Angermünde Südring 9 16278 Angermünde  Telefon 03331/2607-0 Fax 03331/2607-124 E-mail bpoli.angermuende@polizei.bund.de	Brandenburgisches Landeshauptarchiv Zum Windmühlenberg 14469 Potsdam  Telefon 0331/5674-0 Fax 0331/5674-212 E-Mail poststelle@blha.brandenburg.de
BPOLI Forst	Bundespolizeiinspektion Forst Bahnhofstraße 53 03149 Forst  Telefon 03562/6936-0 Fax 03562/6936-125 E-mail bpoli.forst@polizei.bund.de	Brandenburgisches Landeshauptarchiv Zum Windmühlenberg 14469 Potsdam  Telefon 0331/5674-0 Fax 0331/5674-212 E-Mail poststelle@blha.brandenburg.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Frankfurt/Oder	Bundespolizeiinspektion Frankfurt/Oder Kopernikusstraße 71-75 15236 Frankfurt/Oder  Telefon 0335/5624-7115 Fax 0335/5624-7125 E-mail bpoli.frankfurto@polizei.bund.de	Brandenburgisches Landeshauptarchiv Zum Windmühlenberg 14469 Potsdam  Telefon 0331/5674-0 Fax 0331/5674-212 E-Mail poststelle@blha.brandenburg.de
BPOLI Gartz	Bundespolizeiinspektion Gartz Kastanienallee 50 16307 Gartz/Oder  Telefon 033332/786-0 Fax 033332/786-125 E-mail bpoli.gartz@polizei.bund.de	Brandenburgisches Landeshauptarchiv Zum Windmühlenberg 14469 Potsdam  Telefon 0331/5674-0 Fax 0331/5674-212 E-Mail poststelle@blha.brandenburg.de
BPOLI Guben	Bundespolizeiinspektion Guben Alte Poststraße 1 03172 Guben  Telefon 03561/4383-0 Fax 03561/4383-125 E-mail bpoli.guben@polizei.bund.de	Brandenburgisches Landeshauptarchiv Zum Windmühlenberg 14469 Potsdam  Telefon 0331/5674-0 Fax 0331/5674-212 E-Mail poststelle@blha.brandenburg.de
BPOLI Manschnow	Bundespolizeiinspektion Manschnow Berliner Straße 7 15328 Küstriner Vorland OT Manschnow  Telefon 033472/577-0 Fax 033472/577-125 E-mail bpoli.manschnow@polizei.bund.de	Brandenburgisches Landeshauptarchiv Zum Windmühlenberg 14469 Potsdam  Telefon 0331/5674-0 Fax 0331/5674-212 E-Mail poststelle@blha.brandenburg.de
BPOLAmt Pirna	Bundespolizeiamt Pirna Rottwerndorfer Straße 22 01796 Pirna  Telefon 03501/795-60 Fax 03501/782-915 E-Mail bpolamt.pirna@polizei.bund.de	Sächsisches Staatsarchiv Hauptstaatsarchiv Dresden Archivstraße 14 01097 Dresden  Telefon 0351/8006-0 Fax 0351/8021274 E-Mail hstadd@archive.smi.sachsen.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLIKrimB	<p>Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Rottwerndorfer Straße 22 01796 Pirna</p> <p>Telefon 03501/795-800 Fax 03501/795890 E-mail bpolikrim.pirna@polizei.bund.de</p>	<p>Sächsisches Staatsarchiv Hauptstaatsarchiv Dresden Archivstraße 14 01097 Dresden</p> <p>Telefon 0351/8006-0 Fax 0351/8021274 E-Mail hstadd@archive.smi.sachsen.de</p>
BPOLI Bad Muskau	<p>Bundespolizeiinspektion Bad Muskau Muskauer Forst Haus 4 02957 Weißkeißel</p> <p>Telefon 03576/2169-0 Fax 03576/2169-24 E-mail bpoli.badmuskau@polizei.bund.de</p>	<p>Sächsisches Staatsarchiv Hauptstaatsarchiv Dresden Archivstraße 14 01097 Dresden</p> <p>Telefon 0351/8006-0 Fax 0351/8021274 E-Mail hstadd@archive.smi.sachsen.de</p>
BPOLI Dresden	<p>Bundespolizeiinspektion Dresden Schweizer Straße 3a 01069 Dresden</p> <p>Telefon 0351/81502-0 Fax 0351/81502-20 E-mail bpoli.dresden@polizei.bund.de</p>	<p>Sächsisches Staatsarchiv Hauptstaatsarchiv Dresden Archivstraße 14 01097 Dresden</p> <p>Telefon 0351/8006-0 Fax 0351/8021274 E-Mail hstadd@archive.smi.sachsen.de</p>
BPOLI Flughafen Dresden	<p>Bundespolizeiinspektion Flughafen Dresden Flughafenstraße 100 01109 Dresden</p> <p>Telefon 0351/881-1600 Fax 0351/881-1603 E-mail bpolifh.dresden@polizei.bund.de</p>	<p>Sächsisches Staatsarchiv Hauptstaatsarchiv Dresden Archivstraße 14 01097 Dresden</p> <p>Telefon 0351/8006-0 Fax 0351/8021274 E-Mail hstadd@archive.smi.sachsen.de</p>
BPOLI Görlitz	<p>Bundespolizeiinspektion Görlitz Parkstraße 2 02826 Görlitz</p> <p>Telefon 03581/4871-0 Fax 03581/4817-20 E-mail bpoli.goerlitz@polizei.bund.de</p>	<p>Sächsisches Staatsarchiv Hauptstaatsarchiv Dresden Archivstraße 14 01097 Dresden</p> <p>Telefon 0351/8006-0 Fax 0351/8021274 E-Mail hstadd@archive.smi.sachsen.de</p>

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Ludwigsdorf	Bundespolizeiinspektion Ludwigsdorf An der Autobahn 1 02829 Ludwigsdorf  Telefon 03581/3626-0 Fax 03581/3626-621 E-mail bpoli.ludwigsdorf@polizei.bund.de	Sächsisches Staatsarchiv Hauptstaatsarchiv Dresden Archivstraße 14 01097 Dresden  Telefon 0351/8006-0 Fax 0351/8021274 E-Mail hstadd@archive.smi.sachsen.de
BPOLI Schmilka	Bundespolizeiinspektion Schmilka Friedrich-Gottlob-Keller-Straße 1 01814 Bad Schandau  Telefon 035028/871-0 Fax 035028/871-20 E-mail bpoli.schmilka@polizei.bund.de	Sächsisches Staatsarchiv Hauptstaatsarchiv Dresden Archivstraße 14 01097 Dresden  Telefon 0351/8006-0 Fax 0351/8021274 E-Mail hstadd@archive.smi.sachsen.de
BPOLI Seifhenners- dorf	Bundespolizeiinspektion Seifhennersdorf/Sitz Ebersbach Camillo-Gocht-Straße 9 02730 Ebersbach  Telefon 03586/7602-0 Fax 03586/7602-20 E-mail bpoli.seifhennersdorf@polizei.bund.de	Sächsisches Staatsarchiv Hauptstaatsarchiv Dresden Archivstraße 14 01097 Dresden  Telefon 0351/8006-0 Fax 0351/8021274 E-Mail hstadd@archive.smi.sachsen.de
BPOLI Zittau	Bundespolizeiinspektion Zittau Waldweg 22 02788 Hirschfelde  Telefon 035843/261-0 Fax 035843/261-25 E-mail bpoli.zittau@polizei.bund.de	Sächsisches Staatsarchiv Hauptstaatsarchiv Dresden Archivstraße 14 01097 Dresden  Telefon 0351/8006-0 Fax 0351/8021274 E-Mail hstadd@archive.smi.sachsen.de
BPOLAmt Chemnitz	Bundespolizeiamt Chemnitz Bornaer Straße 205 09114 Chemnitz  Telefon 0371/4615-0 Fax 0371/479-2782 E-Mail bpolamt.chemnitz@polizei.bund.de	Sächsisches Staatsarchiv Staatsarchiv Chemnitz Schulstraße 38 09125 Chemnitz  Telefon 0371/33479-0 Fax 0371/33479-22 E-Mail stac@archive.smi.sachsen.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLIKrimB	<p>Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Bornaer Straße 205 09114 Chemnitz</p> <p>Telefon 0371/4615-215 Fax 0371/4792778 E-mail bpolikrim.zittau@polizei.bund.de</p>	<p>Sächsisches Staatsarchiv Staatsarchiv Chemnitz Schulstraße 38 09125 Chemnitz</p> <p>Telefon 0371/33479-0 Fax 0371/33479-22 E-Mail stac@archive.smi.sachsen.de</p>
BPOLI Bahratal	<p>Bundespolizeiinspektion Bahratal Thalstraße 2 01819 Berggießhübel</p> <p>Telefon 035023/676-300 Fax 035023/62904 E-mail bpoli.bahratal@polizei.bund.de</p>	<p>Sächsisches Staatsarchiv Staatsarchiv Chemnitz Schulstraße 38 09125 Chemnitz</p> <p>Telefon 0371/33479-0 Fax 0371/33479-22 E-Mail stac@archive.smi.sachsen.de</p>
BPOLI Cämmers- walde	<p>Bundespolizeiinspektion Cämmerswalde Hauptstraße 38a 09544 Neuhausen/Cämmerswalde</p> <p>Telefon 037327/861-0 Fax 037327/861-20 E-mail bpoli.caemmerswalde@polizei.bund.de</p>	<p>Sächsisches Staatsarchiv Staatsarchiv Chemnitz Schulstraße 38 09125 Chemnitz</p> <p>Telefon 0371/33479-0 Fax 0371/33479-22 E-Mail stac@archive.smi.sachsen.de</p>
BPOLI Klingenthal	<p>Bundespolizeiinspektion Klingenthal Dürrenbachstraße 20 08248 Klingenthal</p> <p>Telefon 037467/281-0 Fax 037467/281-200 E-mail bpoli.klingenthal@polizei.bund.de</p>	<p>Sächsisches Staatsarchiv Staatsarchiv Chemnitz Schulstraße 38 09125 Chemnitz</p> <p>Telefon 0371/33479-0 Fax 0371/33479-22 E-Mail stac@archive.smi.sachsen.de</p>
BPOLI Oberwiesen- thal	<p>Bundespolizeiinspektion Oberwiesenthal Hauptstraße 22 09477 Jöhstadt-Schmalzgrube</p> <p>Telefon 037343/802-0 Fax 037343/88038 E-mail bpoli.oberwiesenthal@polizei.bund.de</p>	<p>Sächsisches Staatsarchiv Staatsarchiv Chemnitz Schulstraße 38 09125 Chemnitz</p> <p>Telefon 0371/33479-0 Fax 0371/33479-22 E-Mail stac@archive.smi.sachsen.de</p>

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Schönberg	Bundespolizeiinspektion Schönberg Säuerlingsweg 1 08648 Bad Brambach  Telefon 037438/915-10 Fax 037348/20078 E-mail bpoli.schoenberg@polizei.bund.de	Sächsisches Staatsarchiv Staatsarchiv Chemnitz Schulstraße 38 09125 Chemnitz  Telefon 0371/33479-0 Fax 0371/33479-22 E-Mail stac@archive.smi.sachsen.de
BPOLI Zinnwald	Bundespolizeiinspektion Zinnwald Zinnwalder Straße 5 01773 Altenberg  Telefon 035056/2048-0 Fax 035056/2048-20 E-mail bpoli.zinnwald@polizei.bund.de	Sächsisches Staatsarchiv Staatsarchiv Chemnitz Schulstraße 38 09125 Chemnitz  Telefon 0371/33479-0 Fax 0371/33479-22 E-Mail stac@archive.smi.sachsen.de
BPOLAbt Blumberg	Bundespolizeiabteilung Blumberg Bundesgrenzschutzallee 1 16356 Ahrensfelde  Telefon 030/93648-0 Fax 030/93648-1199 E-Mail bpolabt.blumberg@polizei.bund.de	Brandenburgisches Landeshauptarchiv Zum Windmühlenberg 14469 Potsdam  Telefon 0331/5674-0 Fax 0331/5674-212 E-Mail: poststelle@blha.brandenburg.de
BPOLAbt Bad Düben	Bundespolizeiabteilung Bad Düben Schmiedeberger Straße 60 04849 Bad Düben  Telefon 034243/75-0 Fax 034243/25094 E-Mail bpolabt.baddueben@polizei.bund.de	Staatsarchiv Leipzig Schongauerstraße 1 04329 Leipzig  Telefon 0341/255-5500 Fax 0341/255-5555 E-Mail stal@archive.smi.sachsen.de
BPOLAFZ Ost	Bundespolizei Aus- und Fortbildungszentrum Ost Woldegker Chaussee 50 17235 Neustrelitz  Telefon 03981/472-0 Fax 03981/472-190 E-Mail bpolafz.ost@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Schwerin Graf-Schack-Allee 2 19053 Schwerin  Telefon 0385/59296-0 Fax 0385/59296-12 E-Mail poststelle@landeshauptarchiv- schwerin.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLFLS Ost	Bundespolizeifliegerstaffel Ost Bundesgrenzschutzallee 1 16356 Ahrensfelde  Telefon 030/93648-3500 Fax 030/93648-3529 E-Mail bpolflst.ost@polizei.bund.de	Brandenburgisches Landeshauptarchiv Zum Windmühlenberg 14469 Potsdam  Telefon 0331/5674-0 Fax 0331/5674-212 E-Mail poststelle@blha.brandenburg.de
BPOLLSP Cottbus	Bundespolizei-Leistungssportprojekt Cottbus Dresdner Straße 18 03050 Cottbus  Telefon 0355/483703-0 Fax 0355/483703-25 E-Mail bpolp.ost.lsp@polizei.bund.de	Bundesarchiv Potsdamer Straße 1 56075 Koblenz  Telefon 0261/505-0 Fax 0261/505-226 E-mail koblenz@barch.bund.de
<b>BPOLP Mitte</b>	<b>Bundespolizeipräsidium Mitte</b> Niedervellmarsche Straße 50 34233 Fulda  Telefon 0561/9367-0 Fax 0561/9367-1163 E-Mail bpolp.mitte@polizei.bund.de	Hessisches Staatsarchiv Marburg Friedrichsplatz 15 35037 Marburg  Telefon 06421/9250-0 Fax 06421/161125 E-Mail poststelle@stama.hessen.de
BPOLAmt Flughafen Frankfurt am Main	Bundespolizeiamt Flughafen Frankfurt am Main Postfach 75 02 64 60532 Frankfurt am Main  Telefon 069/3400-4999 Fax 069/693075 E-Mail bpolamtfh.frankfurtm@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLIKrimB	Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Flughafen 60532 Frankfurt am Main  Telefon 069/34004999 Fax 069/693075 E-mail bpolikrimfh.frankfurtm@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Flughafen Frankfurt I	Bundespolizeiinspektion I  Telefon 069/34004999 Fax 069/693075 E-mail bpoli1fh.frankfurtm@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLI Flughafen Frankfurt II	Bundespolizeiinspektion II  Telefon 069/34004999 Fax 069/693075 E-mail bpoli2fh.frankfurtm@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLI Flughafen Frankfurt III	Bundespolizeiinspektion III  Telefon 069/34004999 Fax 069/693075 E-mail bpoli3fh.frankfurtm@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLI Flughafen Frankfurt IV	Bundespolizeiinspektion IV  Telefon 069/34004999 Fax 069/693075 E-mail bpoli4fh.frankfurtm@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLI Flughafen Frankfurt V	Bundespolizeiinspektion V  Telefon 069/34004999 Fax 069/693075	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLI Flughafen Frankfurt VI	Bundespolizeiinspektion VI  Telefon 069/34004999 Fax 069/693075 E-mail fsb@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLAmt Frankfurt am Main	Bundespolizeiamt Frankfurt am Main Homburger Landstraße 375 60433 Frankfurt am Main  Telefon 069/3400-6000 Fax 069/3400-6099 E-Mail bpolamt.frankfurtm@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLIKrimB	Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Homburger Landstraße 375 60433 Frankfurt am Main  Telefon 069/3400-6000 Fax 069/3400-6799 E-mail bpolikrim.frankfurtm@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLI Frankfurt a.M.	Bundespolizeiinspektion Frankfurt am Main Poststraße 1 60329 Frankfurt am Main  Telefon 069/340069-00 Fax 069/340069-98 E-mail bpoli.frankfurtm@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLI Gießen	Bundespolizeiinspektion Gießen Bahnhofstraße 90-92 35390 Gießen  Telefon 0641/97902-0 Fax 0641/97902-105 E-mail bpoli.giessen@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLI Kassel	Bundespolizeiinspektion Kassel Heerstraße 3-5 34119 Kassel  Telefon 0561/81616-0 Fax 0561/81616-199 E-mail bpoli.kassel@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de
BPOLI Mainz	Bundespolizeiinspektion Mainz Mombacher Straße 2a 55122 Mainz  Telefon 06131/32898-60 Fax 06131/32898-629 E-mail bpoli.mainz@polizei.bund.de	Hessisches Hauptstaatsarchiv Mosbacher Straße 55 65187 Wiesbaden  Telefon 0611/881-0 Fax 0611/881-145 E-Mail Poststelle@hhstaw.hessen.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLAmt Halle	Bundespolizeiamt Halle Merseburger Straße 196 06110 Halle  Telefon 0345/1302-0 Fax 0345/1206500 E-Mail bpolamt.halle@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Sachsen-Anhalt Hegelstraße 25 39104 Magdeburg  Telefon 0391/5664-3 Fax 0391/5664-440 E-Mail poststelle@lha.mi.lsa-net.de
BPOLIKrimB	Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Bahnhofsplatz 1 Bahnsteig 6 06112 Halle/Saale  Telefon 0345/13197-0 Fax 0345/2839819 E-mail bpoli.krimb.halle@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Sachsen-Anhalt Hegelstraße 25 39104 Magdeburg  Telefon 0391/5664-3 Fax 0391/5664-440 E-Mail poststelle@lha.mi.lsa-net.de
BPOLI Erfurt	Bundespolizeiinspektion Erfurt Bahnhofstraße 22a 99084 Erfurt  Telefon 0361/65983-0 Fax 0361/6027611 E-mail bpoli.erfurt@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Sachsen-Anhalt Hegelstraße 25 39104 Magdeburg  Telefon 0391/5664-3 Fax 0391/5664-440 E-Mail poststelle@lha.mi.lsa-net.de
BPOLI Halle	Bundespolizeiinspektion Halle Bahnhofsplatz 1 Bahnsteig 6 06112 Halle/Saale  Telefon 0345/22579-0 Fax 0345/22579-20 E-mail bpoli.halle@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Sachsen-Anhalt Hegelstraße 25 39104 Magdeburg  Telefon 0391/5664-3 Fax 0391/5664-440 E-Mail poststelle@lha.mi.lsa-net.de
BPOLI Flughafen Leipzig/Halle	Bundespolizeiinspektion Flughafen Leipzig/Halle Pob 4 04029 Leipzig  Telefon 034204/736-0 Fax 034204/736-120 E-mail bpolifh.leipzig@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Sachsen-Anhalt Hegelstraße 25 39104 Magdeburg  Telefon 0391/5664-3 Fax 0391/5664-440 E-Mail poststelle@lha.mi.lsa-net.de
BPOLI Leipzig	Bundespolizeiinspektion Leipzig Willy-Brandt-Platz 2c 04109 Leipzig  Telefon 0341/99799-0 Fax 0341/99799-20 E-mail bpoli.leipzig@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Sachsen-Anhalt Hegelstraße 25 39104 Magdeburg  Telefon 0391/5664-3 Fax 0391/5664-440 E-Mail poststelle@lha.mi.lsa-net.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Magdeburg	Bundespolizeiinspektion Magdeburg Am Hauptbahnhof 29 39104 Magdeburg  Telefon 0391/56549-0 Fax 0391/56549-20 E-mail bpoli.magdeburg@polizei.bund.de	Landeshauptarchiv Sachsen-Anhalt Hegelstraße 25 39104 Magdeburg  Telefon 0391/5664-3 Fax 0391/5664-440 E-Mail poststelle@lha.mi.lsa-net.de
BPOLAbt Hünfeld	Bundespolizeiabteilung Hünfeld Molzbacher Straße 35 36088 Hünfeld  Telefon 06652/601-0 Fax 06652/601-500 E-Mail bpolabt.huenfeld@polizei.bund.de	Hessisches Staatsarchiv Marburg Friedrichsplatz 15 35037 Marburg  Telefon 06421/9250-0 Fax 06421/161125 E-Mail poststelle@stama.hessen.de
BPOLAbt Duderstadt	Bundespolizeiabteilung Duderstadt Auf der Heerstätte 53 37115 Duderstadt  Telefon 05527/8470-0 Fax 05527/8470-123 E-Mail bpolabt.duderstadt@polizei.bund.de	Niedersächsisches Landesarchiv Staatsarchiv Wolfenbüttel Forstweg 2 38302 Wolfenbüttel  Telefon 05331/935-0 Fax 05331/935-211 E-Mail Wolfenbuettel@nla.niedersachsen.de
BPOLAFZ Mitte	Bundespolizei Aus- und Fortbildungszentrum Mitte Langemarckstraße 41 37269 Eschwege  Telefon 05651/301-9 Fax 05651/301520 E-Mail bpol.afz.mitte@polizei.bund.de	Hessisches Staatsarchiv Marburg Friedrichsplatz 15 35037 Marburg  Telefon 06421/9250-0 Fax 06421/161125 E-Mail poststelle@stama.hessen.de
BPOLFLS Mitte	Bundespolizeifliegerstaffel Mitte Niedervellmarsche Straße 50 34233 Fulda  Telefon 0561/9367 1341 Fax 0561/9367 1339 E-Mail bpolfls.mitte@polizei.bund.de	Hessisches Staatsarchiv Marburg Friedrichsplatz 15 35037 Marburg  Telefon 06421/9250-0 Fax 06421/161125 E-Mail poststelle@stama.hessen.de
<b>BPOLP Süd</b>	<b>Bundespolizeipräsidium Süd</b> Infanteriestraße 6 80797 München  Telefon 089/12149-0 Fax 089/12149-163 E-Mail bpolp.sued@polizei.bund.de	Bayerisches Hauptstaatsarchiv Schönfeldstraße 5-11 80539 München  Telefon 089/28638-2596 Fax 089/28638-2954 E-Mail: poststelle@bayhsta.bayern.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLAmt München	Bundespolizeiamt München Domagkstraße 33 80807 München  Telefon 089/354740 Fax 089/3234805 E-Mail bpolamt.muenchen@polizei.bund.de	Staatsarchiv München Schönfeldstraße 3 80539 München  Telefon 089/28638-2525 Fax 089/28638-2526 E-Mail poststelle@stam.bayern.de
BPOLIKrimB	Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Domagkstraße 33 80807 München  Telefon 089/35474-4004 Fax 089/35474-4099 E-Mail bpolamt.muenchen@polizei.bund.de	Staatsarchiv München Schönfeldstraße 3 80539 München  Telefon 089/28638-2525 Fax 089/28638-2526 E-Mail poststelle@stam.bayern.de
BPOLI Augsburg	Bundespolizeiinspektion Augsburg Halderstraße 29b/c 86150 Augsburg  Telefon 0821/34356-0 Fax 0821/34356-119 E-mail bpoli.augsburg@polizei.bund.de	Staatsarchiv München Schönfeldstraße 3 80539 München  Telefon 089/28638-2525 Fax 089/28638-2526 E-Mail poststelle@stam.bayern.de
BPOLI München	Bundespolizeiinspektion München Arnulfstraße 1a 80335 München  Telefon 089/515550-0 Fax 089/5502231 E-mail bpoli.muenchen@polizei.bund.de	Staatsarchiv München Schönfeldstraße 3 80539 München  Telefon 089/28638-2525 Fax 089/28638-2526 E-Mail poststelle@stam.bayern.de
BPOLI Gruppe München Flughafen	Bundespolizeiinspektionsgruppe München Flughafen Nordallee 2 85365 Freising  Telefon 089/97307-9000 Fax 089/97307-9009 E-mail bpolifh.muenchen@polizei.bund.de	Staatsarchiv München Schönfeldstraße 3 80539 München  Telefon 089/28638-2525 Fax 089/28638-2526 E-Mail poststelle@stam.bayern.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Flughafen München I	Bundespolizeiinspektion I München Flughafen Nordallee 2 85365 München  Telefon 089/97307-1000 Fax 089/97307-1009 E-mail bpolifh.muenchen@polizei.bund.de	Staatsarchiv München Schönfeldstraße 3 80539 München  Telefon 089/28638-2525 Fax 089/28638-2526 E-Mail poststelle@stam.bayern.de
BPOLI Flughafen München II	Bundespolizeiinspektion II München Flughafen Nordallee 2 85365 München  Telefon 089/97307-2000 Fax 089/97307-2009 E-mail bpolifh.muenchen@polizei.bund.de	Staatsarchiv München Schönfeldstraße 3 80539 München  Telefon 089/28638-2525 Fax 089/28638-2526 E-Mail poststelle@stam.bayern.de
BPOLI Flughafen München III	Bundespolizeiinspektion III München Flughafen Nordallee 2 85365 München  Telefon 089/97307-3000 Fax 089/97307-3009 E-mail bpolifh.muenchen@polizei.bund.de	Staatsarchiv München Schönfeldstraße 3 80539 München  Telefon 089/28638-2525 Fax 089/28638-2526 E-Mail poststelle@stam.bayern.de
BPOLI Rosenheim	Bundespolizeiinspektion Rosenheim Südtiroler Platz 1 83022 Rosenheim  Telefon 08031/80747-0 Fax 08031/230770 E-mail bpoli.rosenheim@polizei.bund.de	Staatsarchiv München Schönfeldstraße 3 80539 München  Telefon 089/28638-2525 Fax 089/28638-2526 E-Mail poststelle@stam.bayern.de
BPOLAmt Stuttgart	Bundespolizeiamt Stuttgart Wolfgang-Brumme-Allee 52 71034 Böblingen  Telefon 07031/2128-0 Fax 07031/2128-117 E-Mail bpolamt.stuttgart@polizei.bund.de	Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Ludwigsburg Arsenalplatz 3 71638 Ludwigsburg  Telefon 07141/18-6310 Fax 07141/18-6311 E-Mail staludwigsburg@la-bw.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLIKrimB	<p>Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Wolfgang-Brumme-Allee 52 71034 Böblingen</p> <p>Telefon 07031/2128-0 Fax 07031/2128-117 E-mail bpolamt.stuttgart.sg.krimb@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Ludwigsburg Arsenalplatz 3 71638 Ludwigsburg</p> <p>Telefon 07141/18-6310 Fax 07141/18-6311 E-Mail staludwigsburg@la-bw.de</p>
BPOLI Karlsruhe	<p>Bundespolizeiinspektion Karlsruhe Bahnhofplatz 1 76137 Karlsruhe</p> <p>Telefon 0721/933710-0 Fax 0721/933710-38</p> <p>Moltkestraße 153 76185 Karlsruhe</p> <p>Telefon 0721/12016-0 Fax 0721/12016-117</p> <p>E-mail bpoli.karlsruhe@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Ludwigsburg Arsenalplatz 3 71638 Ludwigsburg</p> <p>Telefon 07141/18-6310 Fax 07141/18-6311 E-Mail staludwigsburg@la-bw.de</p>
BPOLI Mannheim	<p>Bundespolizeiinspektion Mannheim Hochuferstraße 34 68167 Mannheim</p> <p>Telefon 0621/30947-0 Fax 0621/30947-117</p> <p>Hauptbahnhof Willy-Brandt-Platz 17</p> <p>Telefon 0621/40049-0 Fax 0621/40049-28</p> <p>E-mail bpoli.mannheim@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Ludwigsburg Arsenalplatz 3 71638 Ludwigsburg</p> <p>Telefon 07141/18-6310 Fax 07141/18-6311 E-Mail staludwigsburg@la-bw.de</p>

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Stuttgart	<p>Bundespolizeiinspektion Stuttgart Martha-Schmidtmann-Straße 17 70374 Stuttgart</p> <p>Telefon 0711/55049-0 Fax 0711/55049-170</p> <p>Arnulf-Klett-Platz 2 70173 Stuttgart</p> <p>Telefon 0711/2255020-0 Fax 0711/2255020-45</p> <p>E-mail bpoli.stuttgart.innendienst@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Ludwigsburg Arsenalplatz 3 71638 Ludwigsburg</p> <p>Telefon 07141/18-6310 Fax 07141/18-6311 E-Mail staludwigsburg@la-bw.de</p>
BPOLI Flughafen Stuttgart	<p>Bundespolizeiinspektion Flughafen Stuttgart Flughafen Stuttgart Stuttgart Airport Office 70629 Stuttgart</p> <p>Telefon 0711/78781-0 Fax 0711/78781-203 E-mail bpolifh.stuttgart@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Ludwigsburg Arsenalplatz 3 71638 Ludwigsburg</p> <p>Telefon 07141/18-6310 Fax 07141/18-6311 E-Mail staludwigsburg@la-bw.de</p>
BPOLI Ulm	<p>Bundespolizeiinspektion Ulm Bahnhofplatz 1 89073 Ulm</p> <p>Telefon 0731/14087-0 Fax 0731/14087-117 E-mail bpoli.ulm@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Ludwigsburg Arsenalplatz 3 71638 Ludwigsburg</p> <p>Telefon 07141/18-6310 Fax 07141/18-6311 E-Mail staludwigsburg@la-bw.de</p>
BPOLAmt Schwandorf	<p>Bundespolizeiamt Schwandorf Weinbergstraße 47 92421 Schwandorf</p> <p>Telefon 09431/881-0 Fax 09431/881-117 E-Mail bpolamt.schwandorf@polizei.bund.de</p>	<p>Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg</p> <p>Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de</p>

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLIKrimB	Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Weinbergstraße 47 92421 Schwandorf  Telefon 09431/881-0 Fax 09431/881-144 E-mail bpolikrimb.schwandorf@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de
BPOLI Bärnau	Bundespolizeiinspektion Bärnau Tachauer Straße 58 95671 Bärnau  Telefon 09635/92201-0 Fax 09635/92201-49 E-mail bpoli.baernau@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de
BPOLI Freyung	Bundespolizeiinspektion Freyung Am Markt 2 94078 Freyung  Telefon 08551/5779-0 Fax 08551/5779-49 E-mail bpoli.freyung@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de
BPOLI Furth im Wald	Bundespolizeiinspektion Furth im Wald Bräuhausstraße 36 93437 Furth im Wald  Telefon 09973/8454-0 Fax 09973/8454-49 E-mail bpoli.furth@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de
BPOLI Nürnberg	Bundespolizeiinspektion Nürnberg Bahnhofplatz 6 90443 Nürnberg  Telefon 0911/205551-0 Fax 0911/205551-249 E-mail bpoli.nuernberg@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de
BPOLI Regensburg	Bundespolizeiinspektion Regensburg Bahnhofstraße 18 93047 Regensburg  Telefon 0941/59515-0 Fax 0941/59515-49 E-mail bpoli.regensburg@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Selb	Bundespolizeiinspektion Selb Wittelsbacher Straße 49 95100 Selb  Telefon 09287/9971-0 Fax 09287/9971-49 E-mail bpoli.selb@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de
BPOLI Waidhaus	Bundespolizeiinspektion Waidhaus Vohenstraußer Straße 14 92726 Waidhaus  Telefon 09652/8206-0 Fax 09652/8206-49 E-mail bpoli.waidhaus@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de
BPOLI Waldmünchen	Bundespolizeiinspektion Waldmünchen An der Walk 3 93449 Waldmünchen  Telefon 09972/9408-0 Fax 09972/9408-49 E-mail bpoli.waldmuenchen@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de
BPOLI Würzburg	Bundespolizeiinspektion Würzburg Bahnhofsplatz 2 97070 Würzburg  Telefon 0931/32259-0 Fax 0931/32259-49 E-mail bpoli.wuerzburg@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de
BPOLI Zwiesel	Bundespolizeiinspektion Zwiesel Regener Straße 8 94227 Zwiesel  Telefon 09922/8477-0 Fax 09922/8477-49 E-mail bpoli.zwiesel@polizei.bund.de	Staatsarchiv Amberg Archivstraße 3 92224 Amberg  Telefon 09621/307270 Fax 09621/307288 E-Mail poststelle@staam.bayern.de
BPOLAmt Weil am Rhein	Bundespolizeiamt Weil am Rhein Engetalstraße 2 79588 Efringen-Kirchen  Telefon 07628/8059-0 Fax 07628/800203 E-Mail bpolamt.weil@polizei.bund.de	Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Freiburg Colombistraße 4 79098 Freiburg  Telefon 0761/38060-0 Fax 0761/38060-13 E-Mail stafreiburg@la-bw.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLIKrimB	<p>Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Basler Straße 5 79576 Weil am Rhein</p> <p>Telefon 07621/95659-202 Fax 07621/77983 E-Mail bpolikrimb.weil@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Freiburg Colombistraße 4 79098 Freiburg</p> <p>Telefon 0761/38060-0 Fax 0761/38060-13 E-Mail stafreiburg@la-bw.de</p>
BPOLIGZ	<p>Gemeinsames Zentrum der deutsch- französischen Polizei- und Zollzusammenarbeit Kehl Hafenstraße 5 77694 Kehl</p> <p>Telefon 07851/8895-0 Fax 07851/8895-448 E-Mail zentro.lz@lka.bwl.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Freiburg Colombistraße 4 79098 Freiburg</p> <p>Telefon 0761/38060-0 Fax 0761/38060-13 E-Mail stafreiburg@la-bw.de</p>
BPOLI Freiburg	<p>Bundespolizeiinspektion Freiburg Wentzingerstraße 15a 79106 Freiburg</p> <p>Telefon 0761/20273-0 Fax 0761/20273-11 E-mail bpoli.freiburg@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Freiburg Colombistraße 4 79098 Freiburg</p> <p>Telefon 0761/38060-0 Fax 0761/38060-13 E-Mail stafreiburg@la-bw.de</p>
BPOLI Konstanz	<p>Bundespolizeiinspektion Konstanz Kreuzlinger Straße 51 78462 Konstanz</p> <p>Telefon 07531/1288-0 Fax 07531/1288-123 E-mail bpoli.konstanz@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Freiburg Colombistraße 4 79098 Freiburg</p> <p>Telefon 0761/38060-0 Fax 0761/38060-13 E-Mail stafreiburg@la-bw.de</p>
BPOLI Lörrach	<p>Bundespolizeiinspektion Lörrach Basler Straße 51 79540 Lörrach</p> <p>Telefon 07621/94097-0 Fax 07621/94097-329 E-mail bpoli.loerrach@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Freiburg Colombistraße 4 79098 Freiburg</p> <p>Telefon 0761/38060-0 Fax 0761/38060-13 E-Mail stafreiburg@la-bw.de</p>

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Offenburg	Bundespolizeiinspektion Offenburg Straßburger Straße 14 77652 Offenburg  Telefon 0781/9190-0 Fax 0781/9190-129 E-mail bpoli.offenburg@polizei.bund.de	Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Freiburg Colombistraße 4 79098 Freiburg  Telefon 0761/38060-0 Fax 0761/38060-13 E-Mail stafreiburg@la-bw.de
BPOLI Waldshut	Bundespolizeiinspektion Waldshut Rheinbrückenstraße 1 79761 Waldshut-Tiengen  Telefon 07751/83004-0 Fax 07751/83004-16 E-mail bpoli.waldshut@polizei.bund.de	Landesarchiv Baden-Württemberg Staatsarchiv Freiburg Colombistraße 4 79098 Freiburg  Telefon 0761/38060-0 Fax 0761/38060-13 E-Mail stafreiburg@la-bw.de
BPOLAbt Bayreuth	Bundespolizeiabteilung Bayreuth Christian-Ritter-von-Popp-Straße 25 95448 Bayreuth  Telefon 0921/99000 Fax 0921/92578 E-Mail bpolabt.bayreuth@polizei.bund.de	Staatsarchiv Bamberg Hainstraße 39 96047 Bamberg  Telefon 0951/98622-0 Fax 0951/98622-50 E-Mail poststelle@staba.bayern.de
BPOLAbt Deggendorf	Bundespolizeiabteilung Deggendorf Ulrichsberger Straße 1-13 94469 Deggendorf  Telefon 0991/207-0 Fax 0991/23840 E-Mail bpolabt.deggendorf@polizei.bund.de	Staatsarchiv Landshut Burg Trausnitz 84036 Landshut  Telefon 0871/92328-0 Fax 0871/92328-8 E-Mail poststelle@stala.bayern.de
BPOLAbt Rosenheim	Bundespolizeiabteilung Rosenheim Burgfriedstraße 34 83024 Rosenheim  Telefon 08031/8068-0 Fax 08031/8068-163 E-Mail bpolabt.rosenheim@polizei.bund.de	Staatsarchiv München Schönfeldstraße 3 80539 München  Telefon 089/28638-2525 Fax 089/28638-2526 E-Mail poststelle@stam.bayern.de
BPOLFLS Süd	Bundespolizeifliegerstaffel Süd Jägerstraße 5 85764 Oberschleißheim  Telefon 089/315724-0 Fax 089/31572450 E-Mail bpolfis.sued@polizei.bund.de	Bayerisches Hauptstaatsarchiv Schönfeldstraße 5-11 80539 München  Telefon 089/28638-2596 Fax 089/28638-2954 E-Mail poststelle@bayhsta.bayern.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLAFZ Süd	Bundespolizei Aus- und Fortbildungszentrum Süd Heglerstraße 15 97714 Oerlenbach  Telefon 09725/7103-0 Fax 09725/7103-100 E-Mail bpol.afz.sued@polizei.bund.de	Bayerisches Hauptstaatsarchiv Schönfeldstraße 5-11 80539 München  Telefon 089/28638-2596 Fax 089/28638-2954 E-Mail poststelle@bayhsta.bayern.de
BPOLSPSCH Bad Endorf	Bundespolizeisportschule Bad Endorf Ströbing 1 83093 Bad Endorf  Telefon 08053/7977-0 Fax 08053/49141 E-Mail bpolpsch@polizei.bund.de	Bundesarchiv Potsdamer Straße 1 56075 Koblenz  Telefon 0261/505-0 Fax 0261/505-226 E-mail koblenz@barch.bund.de
<b>BPOLP West</b>	<b>Bundespolizeipräsidium West</b> Bundesgrenzschutzstraße 100 53757 Sankt Augustin  Telefon 02241/238-0 Fax 02241/238-1199 E-Mail bpolp.west@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLAmt Kleve	Bundespolizeiamt Kleve Emmericher Straße 92-94 47533 Kleve  Telefon 02821/7451-0 Fax 02821/7451-199 E-Mail bpolamt.kleve@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLIKrimB	Bundespolizeiinspektion Kriminalitätsbekämpfung Emmericher Straße 92-94 47533 Kleve  Telefon 02821/7451-0 Fax 02821(7451-199 E-mail bpolikrim.kleve@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Aachen	Bundespolizeiinspektion Aachen Fahlenberg 2 52441 Linnich-Welz  Telefon 02462/9925-0 Fax 02462/907858 E-mail bpoli.aachen@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLI Bad Bentheim	Bundespolizeiinspektion Bad Bentheim Achterberg 100 48455 Bad Bentheim  Telefon 05924/7892-0 Fax 05924/5064 E-mail bpoli.badbentheim@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLI Bunde	Bundespolizeiinspektion Bunde Schliekenweg 6 26831 Bunde  Telefon 04953/91990-0 Fax 04953/990042 E-mail bpoli.bunde@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLI Elten	Bundespolizeiinspektion Elten Mölscher Weg 96-98 47574 Goch  Telefon 02827/9212-6 Fax 02827/9212-799 E-mail bpoli.elten@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLI Münster	Bundespolizeiinspektion Münster Schaumburgstraße 13 48143 Münster  Telefon 0251/60987-3 Fax 0251/60987-449 E-mail bpoli.muenster@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLAmt Köln	<p>Bundespolizeiamt Köln Bergisch Gladbacher Straße 837 51069 Köln</p> <p>Telefon 0221/96856-0 Fax 0221/681110 E-Mail bpolamt.koeln@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf</p> <p>Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de</p>
BPOLIKrimB	<p>Bundespolizeiinspektion KrimB Bergisch Gladbacher Straße 837 51069 Köln</p> <p>Telefon 0221/96856-0 Fax 0221/681110 E-mail bpoli.vb.koeln@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf</p> <p>Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de</p>
BPOLI Bielefeld	<p>Bundespolizeiinspektion Bielefeld Herbert-Hinnendahl-Straße 23 33602 Bielefeld</p> <p>Telefon 0521/96687-0 Fax 0521/96687-50 E-mail bpoli.bielefeld@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf</p> <p>Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de</p>
BPOLI Dortmund	<p>Bundespolizeiinspektion Dortmund Untere Brinkstraße 81-89 44141 Dortmund</p> <p>Telefon 0231/562247-0 Fax 0231/562247-50 E-mail bpoli.dortmund@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf</p> <p>Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de</p>
BPOLI Düsseldorf	<p>Bundespolizeiinspektion Düsseldorf Bismarckstraße 108 40210 Düsseldorf</p> <p>Telefon 0211/17276-0 Fax 0211/17276-47 E-mail bpoli.duesseldorf@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf</p> <p>Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de</p>

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLI Flughafen Düsseldorf	Bundespolizeiinspektion Flughafen Düsseldorf Flughafenstraße 40474 Düsseldorf  Telefon 0211/9518-0 Fax 0211/9518-111 E-mail bpolifh.dus@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLI Essen	Bundespolizeiinspektion Essen Herkulesstraße 1-7 45127 Essen  Telefon 0201/24523-0 Fax 0201/24523-50 E-mail bpoli.essen@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLI Köln	Bundespolizeiinspektion Köln Marzellenstraße 3-5 50667 Köln  Telefon 0221/16093-0 Fax 0221/16093-50 E-mail bpoli.koeln@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLI Flughafen Köln/Bonn	Bundespolizeiinspektion Flughafen Köln/Bonn Postfach 98 01 25 51129 Köln  Telefon 02203/9522-0 Fax 02203/51009 E-mail bpoli.fhkoeln@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLAmt Saarbrücken	Bundespolizeiamt Saarbrücken Saarpfalz-Park 5 66450 Bexbach  Telefon 06826/522-0 Fax 06826/522-199 E-Mail bpolamt.saarbruecken@polizei.bund.de	Landesarchiv Saarbrücken Dudweilerstraße 1 66133 Saarbrücken  Telefon 0681/98039-0 Fax 0681/98039-133 E-Mail landesarchiv@landesarchiv.saarland.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLIKrimB	<p>Bundespolizeiinspektion KrimB Saarpfalz-Park 5 66450 Bexbach</p> <p>Telefon 06826/522-0 Fax 06826/522-599 E-mail bpolamt.saarbruecken.krimb@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Saarbrücken Dudweilerstraße 1 66133 Saarbrücken</p> <p>Telefon 0681/98039-0 Fax 0681/98039-133 E-Mail landesarchiv@landesarchiv.saarland.de</p>
BPOLI Kaiserslautern	<p>Bundespolizeiinspektion Kaiserslautern Bahnhofsstraße 22 67655 Kaiserslautern</p> <p>Telefon 0631/34073-0 Fax 0631/34073-202 E-mail bpoli.kaiserslautern@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Saarbrücken Dudweilerstraße 1 66133 Saarbrücken</p> <p>Telefon 0681/98039-0 Fax 0681/98039-133 E-Mail landesarchiv@landesarchiv.saarland.de</p>
BPOLI Koblenz	<p>Bundespolizeiinspektion Koblenz Dammstraße 14 56073 Koblenz</p> <p>Telefon 0261/13398-0 Fax 0261/13398-44 E-mail bpoli.koblenz@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Saarbrücken Dudweilerstraße 1 66133 Saarbrücken</p> <p>Telefon 0681/98039-0 Fax 0681/98039-133 E-Mail landesarchiv@landesarchiv.saarland.de</p>
BPOLI Saarbrücken	<p>Bundespolizeiinspektion Saarbrücken Goldene Bremm-Autobahn 66117 Saarbrücken</p> <p>Telefon 0681/92636-0 Fax 0681/5893781 E-mail bpoli.saarbruecken@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Saarbrücken Dudweilerstraße 1 66133 Saarbrücken</p> <p>Telefon 0681/98039-0 Fax 0681/98039-133 E-Mail landesarchiv@landesarchiv.saarland.de</p>
BPOLI Trier	<p>Bundespolizeiinspektion Trier Zurmaiener Straße 106 54292 Trier</p> <p>Telefon 0651/43678-0 Fax 0651/9914724 E-mail bpoli.trier@polizei.bund.de</p>	<p>Landesarchiv Saarbrücken Dudweilerstraße 1 66133 Saarbrücken</p> <p>Telefon 0681/98039-0 Fax 0681/98039-133 E-Mail landesarchiv@landesarchiv.saarland.de</p>

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLAbt St. Augustin	Bundespolizeiabteilung Sankt Augustin Bundesgrenzschutzstraße 100 53757 Sankt Augustin  Telefon 02241/238-0 Fax 02241/238-2999 E-Mail bpolabt.staugustin@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLAbt Bad Bergzabern	Bundespolizeiabteilung Bad Bergzabern Kapeller Straße 28 76887 Bad Bergzabern  Telefon 06343/959-0 Fax 06343/959-499 E-Mail bpolabt.badbergzabern@polizei.bund.de	Landesarchiv Speyer Otto-Mayer-Straße 9 67346 Speyer  Telefon 06232/91920 Fax 06232/9192100 E-Mail post@landesarchiv-speyer.de
BPOLFLG	Bundespolizeifliegergruppe Bundesgrenzschutzstraße 100 53757 Sankt Augustin  Telefon 02241/238-0 Fax 02241/238-2409 E-Mail bpolflg@polizei.bund.de	Bundesarchiv Potsdamer Straße 1 56075 Koblenz  Telefon 0261/505-0 Fax 0261/505-226 E-mail koblenz@barch.bund.de
BPOLFLS West	Bundespolizeifliegerstaffel West Bundesgrenzschutzstraße 100 53757 Sankt Augustin  Telefon 02241/238-3113 Fax 02241/238-3119 E-Mail bpolflsw@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de
BPOLAFZ West	Aus- und Fortbildungszentrum des Bundespolizeipräsidiums West Gabrielweg 5 53913 Swisttal  Telefon 02254/39-0 Fax 02254/39-398 E-Mail bpol.afz.west@polizei.bund.de	Landesarchiv Nordrhein-Westfalen Hauptstaatsarchiv Düsseldorf Mauerstraße 55 40476 Düsseldorf  Telefon 0211-22065-0 Fax 0211-22065-55-501 E-mail hsa@lav.nrw.de

	BPOL-Dienststelle	Zuständiges Archiv
BPOLGSG 9	<p>Grenzschutzgruppe 9  Bundesgrenzschutzstraße 100  53757 Sankt Augustin</p> <p>Telefon 02241/238 2655 oder 2770  Fax 02241/238 2677  E-Mail bpolgsg9.info@polizei.bund.de</p>	<p>Bundesarchiv  Potsdamer Straße 1  56075 Koblenz</p> <p>Telefon 0261/505-0  Fax 0261/505-226  E-mail koblenz@barch.bund.de</p>
BPOLZSIUK	<p>Zentralstelle für Information und  Kommunikation der Bundespolizei  Gabrielweg 5  53913 Swisttal</p> <p>Telefon 02254/38-0  Fax 02254/38-200  E-Mail bpolzsiuk@polizei.bund.de</p>	<p>Bundesarchiv  Potsdamer Straße 1  56075 Koblenz</p> <p>Telefon 0261/505-0  Fax 0261/505-226  E-mail koblenz@barch.bund.de</p>