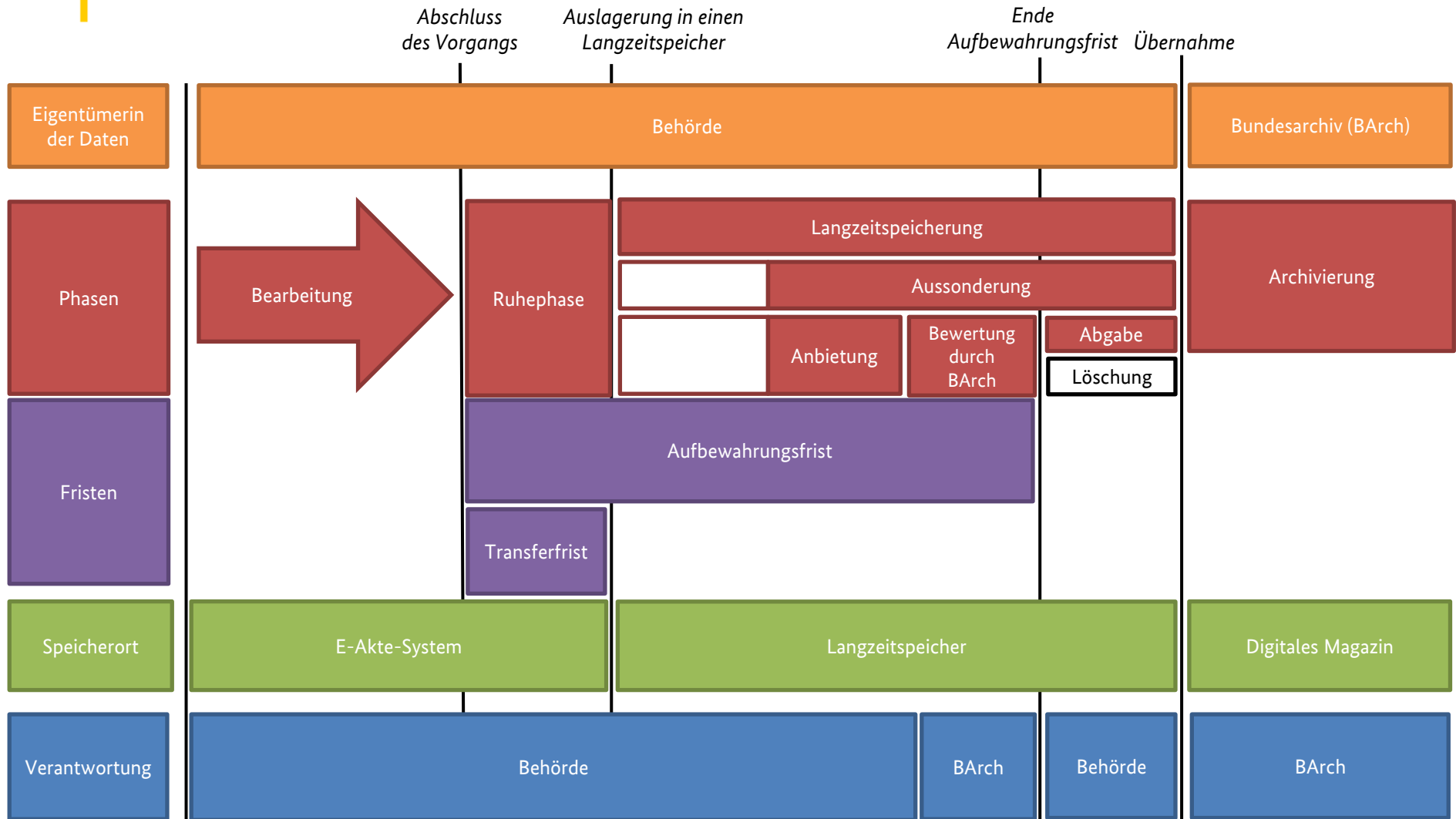


Lebenszyklus eines elektronischen Vorgangs* bei vierstufiger manueller Aussonderung

Stand: Januar 2026



* In der elektronischen Schriftgutverwaltung dient die Akte in der Regel als übergeordnete Hülle und wird in einen oder mehrere Vorgänge unterteilt. Die Vorgänge enthalten die Dokumente. Für die Aussonderung werden Vorgänge so gebildet, dass sie, durch Erledigung des entsprechenden Geschäftsvorfalles oder durch festgelegte Zeitabschnitte, in ihrer Lebensdauer begrenzt sind. Die übergeordnete Akte wird erst dann abgeschlossen, wenn sie aus inhaltlichen Erwägungen nicht mehr benötigt wird (weil etwa eine Aufgabe beendet ist).